

CERCIOEIRAS

COOPERATIVA DE EDUCAÇÃO E REABILITAÇÃO
DE CIDADÃOS COM INCAPACIDADE, CRL

Relatório de Gestão e Contas

2023

Integrar a Diferença, Construir a Inclusão

Conselho de Administração

12/03/2024



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

22
exten
lel
✖

Índice

1. Introdução	3
2. Enquadramento	6
2.1. Visão, Missão e Valores.....	6
3. Partes Interessadas	7
3.1. Clientes.....	8
3.2. Recursos Humanos	11
3.3. Parceiros	17
3.4. Fornecedores subcontratados	18
3.5. Voluntários.....	19
4. Gestão e Qualidade	20
5. Comunicação	23
6. Transportes Frota Automóvel	24
7. Sustentabilidade	25
7.1. Acordos e protocolos.....	25
7.2. Responsabilidade social empresarial	26
7.3. Campanha pirilampo mágico	28
7.4. Responsabilidade ambiental CERCIOEIRAS	29
7.5. Projetos	30
8. Eventos e Ações.....	34
9. Resultados Plano de Atividades 2023.....	35
10. Relatório de Contas do Exercício de 2023	40
10.1. Resumo do relatório de contas do exercício de 2023.....	40
10.2. Demonstrações financeiras	41



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

rh
cater
ly
+

1. Introdução

Caros Cooperadores,

Nos termos estatutários, cumpre-nos apresentar para discussão e votação em Assembleia Geral, o Relatório de Gestão e Contas do ano de 2023.

A instabilidade socioeconómica manteve-se no ano em apreço: a incerteza, que fixara residência nas economias dos países da União Europeia consequência de uma guerra que se prolonga, o seu agravamento, já no início do terceiro trimestre com o conflito no médio oriente de impacto mundial e a que se associaria, a nível nacional, embora já no seu final, uma disrupção da estabilidade política. Daqui, e com impacto direto sobre a CERCIOEIRAS, a manutenção da tendência transitada do ano anterior, a flutuabilidade dos preços dos bens e serviços, a que acresceu o impacto do desejável, embora significativo, aumento dos custos de mão-de-obra quer como resultado da Agenda para o Trabalho Digno quer pela imperiosidade das instituições corresponderem às expectativas que, sobre os seus colaboradores, foi criada por toda essa envolvência.

Mas houve, por parte das entidades responsáveis pelo suporte económico das Instituições Particulares de Solidariedade Social, em particular a Segurança Social, a preocupação de atualizar a expressão da sua participação, com a revisão das suas contribuições.

Focada na sua Missão, *"integrar, educando, reabilitando e cuidando, ao longo da vida, os clientes e as suas famílias, com excelência e sustentabilidade"* a CERCIOEIRAS, no seu todo, apelou à sua inquestionável capacidade de enfrentar e superar adversidades, manteve-se fiel aos seus objetivos, não perdeu de vista os seus propósitos anuais e plurianuais, plasmados nos seus Planos de Atividades, e encontrou forças e meios para levar a bom porto, com os melhores resultados possíveis, estes seus propósitos.

E os resultados falam por si.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Adaptando os seus Valores a estes novos cenários, permitimo-nos realçar o impacto positivo das políticas sobre os elementos fundamentais da instituição: clientes, seus familiares e acompanhantes, colaboradores e parceiros. E este impacto manifestar-se-ia, a nível interno, pelo aumento significativo das suas participações, quer no quotidiano da instituição, quer pela manifestação do seu grau de satisfação com a mesma, manifestada pelo aumento de resposta aos respetivos inquéritos (+7,23%), com um aumento da satisfação dos clientes e colaboradores, respetivamente de 5,27% e 4,88%. A mais significativa residiu no recrudescer do Grupo dos Auto-representantes, nascido pela necessidade de dar voz às pessoas com deficiência, com os objetivos da sua capacitação, conhecimento dos seus direitos e seu reconhecimento respeitoso, que, para além de uma atividade sistemática, passou a reunir-se com a gestão da instituição, a todos os seus níveis, para diálogo sobre as suas necessidades, exposição do seu sentir, apreciação do trabalho efetuado e para apresentação de algumas intenções e desejos, nomeadamente de melhoria de algumas situações.

Mas a inovação constante, apanágio da CERCIOEIRAS, teria o seu clímax em 2023, com a inauguração do Jardim Sensorial, ocorrida no dia de celebração do seu 48º aniversário, efeméride que permitiu reunir clientes, parceiros, colaboradores e famílias, em mais uma manifestação, por parte de todos, de total participação e entrega a esta causa; nesse dia, o Senhor Presidente da Câmara Municipal de Oeiras transmitiu-nos a aprovação, irrevogável, do projeto das novas instalações em Porto Salvo, comprometendo-se com um calendário de execução da obra que augura a sua conclusão por volta da data de celebração do meio centenário da nossa instituição; também esse dia confirmou o sucesso que tem sido a campanha que a CERCIOEIRAS tem levado a cabo de proximidade à comunidade, consubstanciada por um elevado número de entidades que se fizeram representar, com destaque para parceiros que nos acompanham de braço dado, nomeadamente a Câmara Municipal de Oeiras e a Junta de Freguesia de Barcarena. Marcaram presença, reforço da nossa autoestima, significativo número de órgãos Concelhios de Comunicação Social que fizeram eco do apreço que o trabalho da CERCIOEIRAS tem tido junto da comunidade em geral.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

O edificado continuou a recordar-nos que as suas duas décadas de existência e de utilização exaustiva diária, deixam as suas marcas. Mas, graças, também, a um conjunto de ações de voluntariado de muitas instituições, foi possível, quase sem esforço financeiro, proceder a algumas melhorias e reparações.

A propósito, uma palavra de agradecimento para os voluntários: a sua entrega tem tido extraordinários proveitos para os nossos clientes.

E tudo, tudo isto, pelos nossos clientes que, como se disse, manifestaram também o resultado da atividade da CERCIOEIRAS, em particular pelo reacender do Grupo dos Auto-representantes.

E reafirmamos os nossos agradecimentos a todos: clientes, seus familiares e acompanhantes, a nossa razão de ser; colaboradores, esteio da organização; voluntários; parceiros; Órgãos Sociais, Assembleia Geral e Conselho Fiscal. Todos têm contribuído de forma indelével para o sucesso.

Uma palavra final de particular reconhecimento e agradecimento aos colaboradores pela sua entrega total, a sua resiliência e a sua permanente identificação com a instituição, superando sempre os desequilíbrios que o ambiente social disruptivo lhes tem provocado.

As Contas do Ano de 2023 que agora se submetem à aprovação da Assembleia Geral, detalhadas e anotadas nos documentos anexos, apresentam um Resultado Líquido de € 253.791,73, cuja aplicação se propõe do seguinte modo:

Reserva Legal	€ 175,00
Fundo de Investimento	€50.758,35
Fundo de Educação e Formação	€50.758,35
Reserva para Fundo Social	€76.137,52
Resultados Transitados	€75.962,51

Barcarena, 12 de março de 2024

O Conselho de Administração

António Paulo António Reis
custo da com
A. Reis

2. Enquadramento

A CERCIOEIRAS é uma Cooperativa de Solidariedade Social e de Utilidade Pública, que tem como objetivo a defesa incondicional dos Direitos das Pessoas com Deficiência e/ou Incapacidade, apoiando a sua participação e integração na vida social e profissional, promovendo o exercício pleno da sua cidadania através de um conjunto integrado de ações e serviços.

2.1. Visão, Missão e Valores



UMA ORGANIZAÇÃO DE EXCELÊNCIA E REFERÊNCIA
NA CONSTRUÇÃO DE UMA SOCIEDADE INCLUSIVA.

INTEGRAR, EDUCANDO, REABILITANDO E CUIDANDO,
AO LONGO DA VIDA, OS CLIENTES E SUAS FAMÍLIAS,
COM EXCELÊNCIA E SUSTENTABILIDADE.





Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature in blue ink.

RESPEITO PELA PESSOA - Pautar a conduta por princípios éticos de cordialidade, responsabilidade, privacidade e confiança na relação com as partes interessadas

ESPÍRITO DE EQUIPA - Trabalhar em conjunto e de forma coesa, comprometidos com o desempenho coletivo em direção a um objetivo comum, criando um ambiente de trabalho positivo

RESPONSABILIDADE SOCIAL - Contribuir voluntariamente para uma sociedade mais justa e para um meio ambiente mais sustentável, proporcionando uma melhoria na qualidade de vida das pessoas

INTEGRIDADE - Atuar com ética, honestidade e transparência para com todas as partes interessadas da organização, mantendo a reputação corporativa

INOVAÇÃO – Permanente abertura à mudança, intervindo com criatividade e flexibilidade, promovendo o progresso e desenvolvimento da organização alinhada com a sua visão e missão

RESILIÊNCIA - Antecipar e responder a mudanças rápidas, desafios e adversidades, adaptando-nos às novas circunstâncias e mantendo a competitividade sustentável

O Conselho de Administração envolveu todos os seus colaboradores numa revisão dos valores da organização identificando as propostas para a revisão dos valores que mais se associavam à identidade da CERCIOEIRAS. Após análise, o Conselho de Administração deliberou os Valores que caracterizam a CERCIOEIRAS no presente e que a orientarão no próximo triénio.

3. Partes Interessadas

As Partes Interessadas (PI) correspondem a todos os elementos que de alguma forma afetam ou são afetados pela sua organização.

A ISO 9001:2015 estabelece que “a organização deve determinar as partes que sejam pertinentes para o Sistema de Gestão da Qualidade”, pelo que a organização identificou as PI pertinentes, que fornecem um risco significativo para a sustentabilidade organizacional se as suas necessidades e expectativas não forem atendidas. Deste modo, a CERCIOEIRAS tem identificado para cada PI as suas expectativas e os riscos associados, para garantir que são efetivadas medidas de controlo que, até à data, têm permitido diminuir a probabilidade de risco e a ocorrência dos mesmos, direcionando-se para a satisfação do cliente.

lh
entur
lf
x



Gráfico 1 Identificação das Partes Interessadas da CERCIOEIRAS

3.1. CLIENTES

No decorrer de 2023, foram atendidos 1134 clientes nas diferentes respostas sociais e serviços da CERCIOEIRAS, tendo-se verificado um aumento de 142 clientes face a 2022, derivado dos serviços da Intervenção Precoce, do Centro de Recursos para a Inclusão e AAAF (mais um jardim-de-infância até julho).



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

h.h.
contas.
h.h.
*

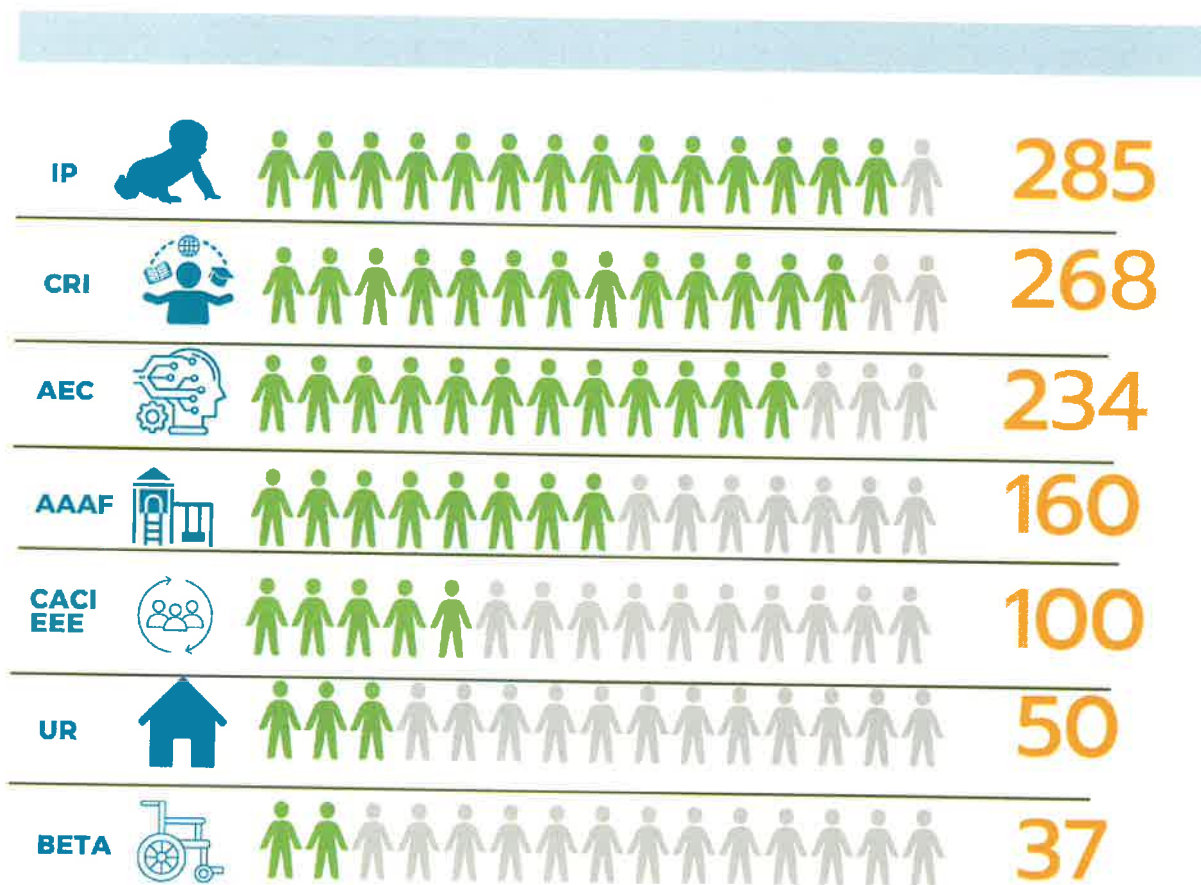


Gráfico 2 Clientes atendidos em 2023

IP – Intervenção Precoce

CRI – Centro de Recursos para a Inclusão

AEC – Atividades de Enriquecimento Curricular

AAAF – Atividades de Animação e Apoio às Famílias

CACI / EEE – Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão e Escola de Educação Especial

UR – Unidade Residencial

BETA – Banco de Equipamentos e Tecnologias de Apoio

Handwritten signature and initials in blue ink.

3.1.1. Satisfação Clientes

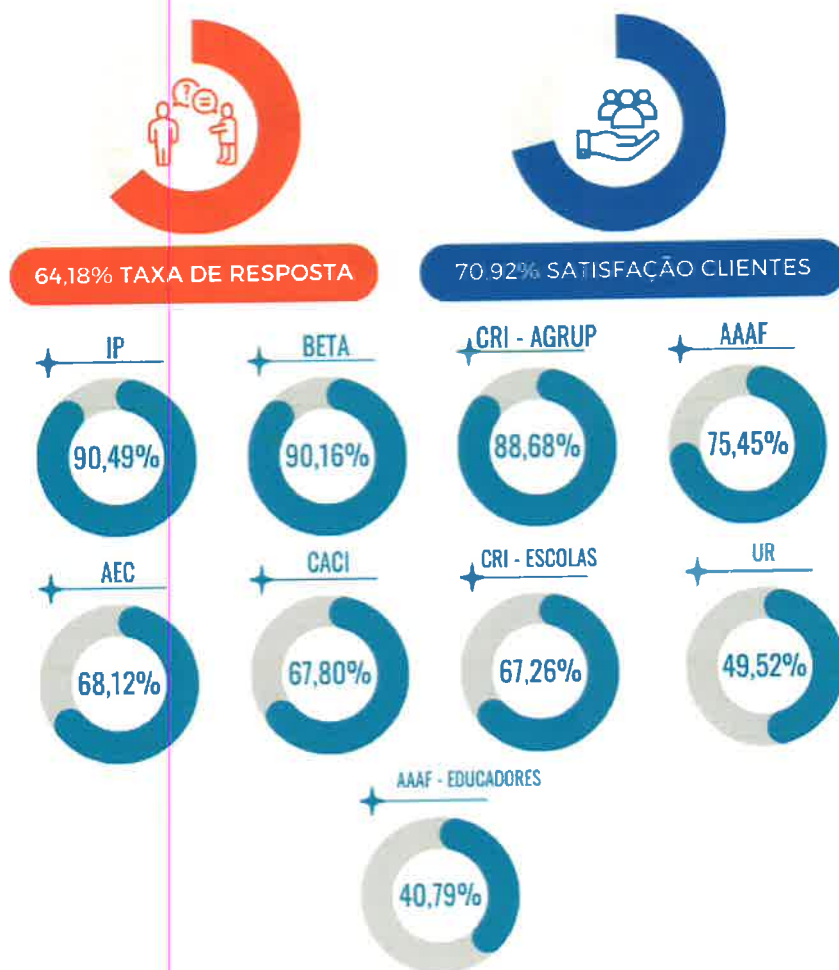


Gráfico 3 Resultados Questionários Satisfação Clientes

A taxa de resposta aos questionários teve uma subida de 7,23%.

A Satisfação dos clientes subiu 5,27% relativamente ao ano anterior e foram identificadas no plano de ação 21 ações de melhoria (3 UR, 2 CACI, 3 CRI, 1 IP, 2 AEC, 4 AAFF, 1 Transportes, 2 SAF, 3 Comunicação Externa), com vista à implementação de estratégias que melhorem alguns dos aspetos identificados na análise e tratamento de resultados.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

3.2. RECURSOS HUMANOS

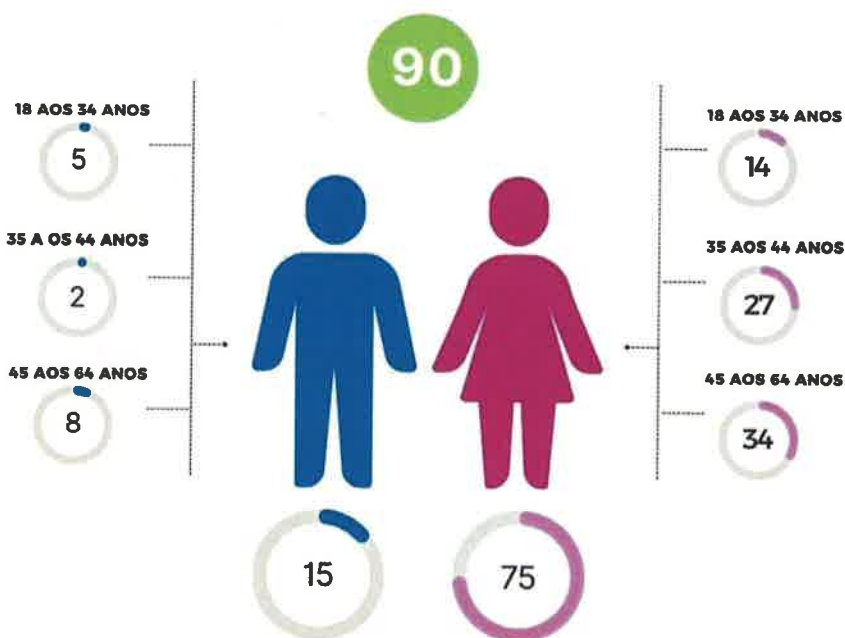


Gráfico 4 Caracterização dos colaboradores quanto ao gênero e faixa etária

3.2.1. Satisfação Colaboradores

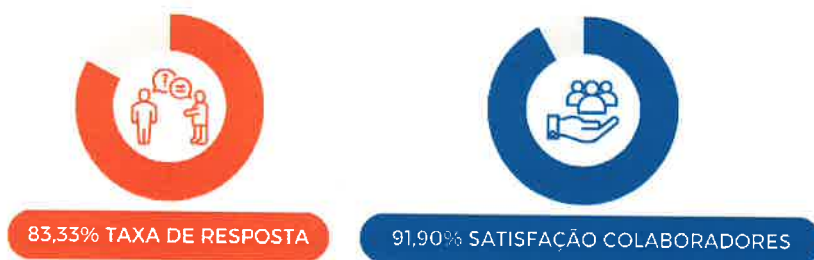


Gráfico 5 Resultados Questionários Satisfação Colaboradores

A taxa de resposta aos questionários teve uma subida de 24.79%, que podemos concluir ser resultado do envolvimento no momento da entrega, disponibilização de computador portátil para preencher o questionário na sala de reuniões, bem como dos diferentes reforços que foram feitos pelos RH e chefias diretas.

lh
entre
ef
4

A Satisfação dos colaboradores subiu 4.88% relativamente ao ano anterior e foram identificadas no plano de ação 3 ações de melhoria a desenvolver, com base na análise dos resultados e comentários dos colaboradores nos questionários.

O retorno de informação é avaliado formalmente também através de sugestões, elogios, insatisfações e reclamações recebidas.

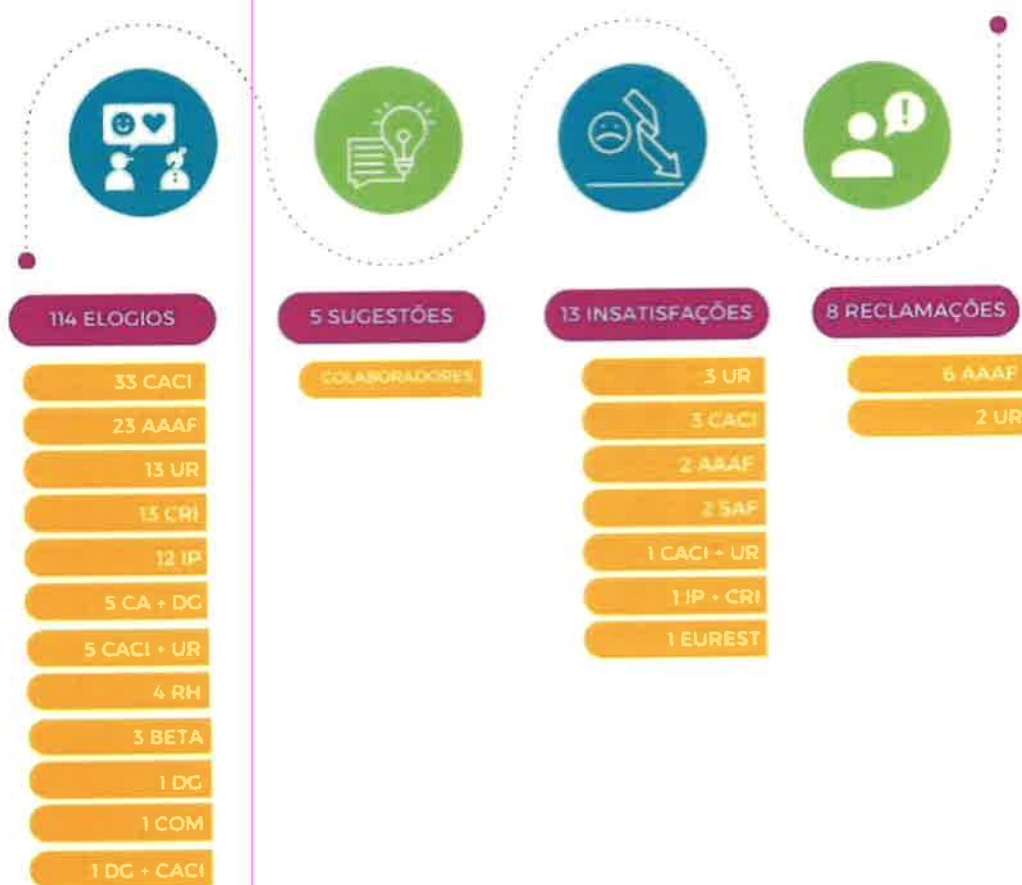


Gráfico 6 Resultados de outras metodologias de avaliação da satisfação global

Em 2023, nenhuma insatisfação foi reincidente e se tornou reclamação. Foram registadas mais 7 reclamações relativamente ao ano anterior, o que também constata cada vez mais o rigor com que as informações são analisadas, para se assegurar uma melhoria contínua.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

ht
entem
hf
+

Verificou-se uma tendência crescente de reclamações centradas em dois processos, as AAAF e a UR e representam 0,7% da totalidade de clientes da CERCIOEIRAS em 2023.

As sugestões foram implementadas a 100%.

3.2.2. Rotatividade e Absentismo

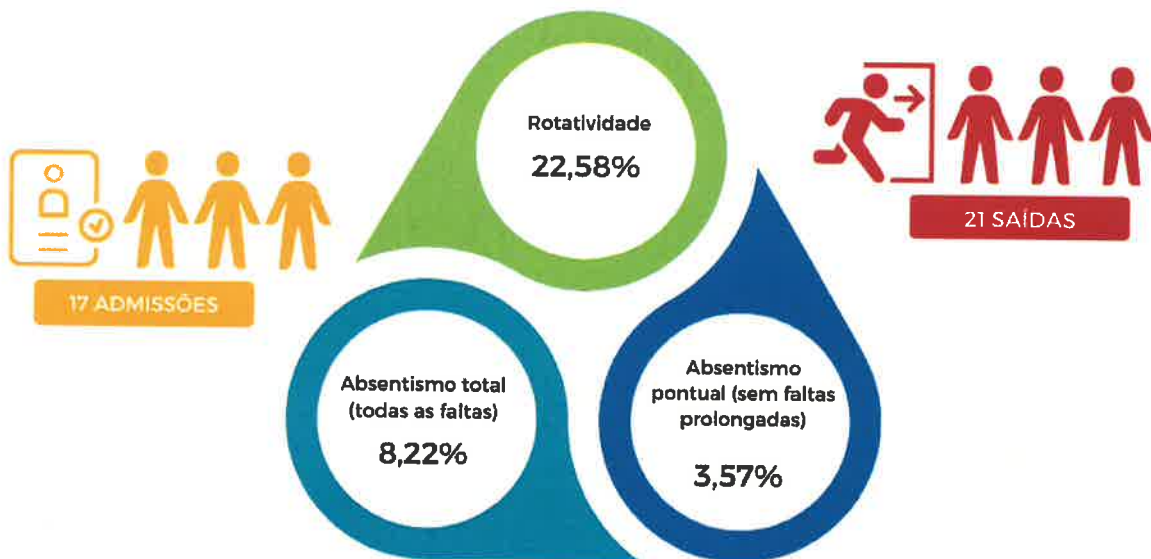


Gráfico 7 Rotatividade e Absentismo dos Recursos Humanos

O absentismo foi elevado quer por motivo de doença, quer por licenças parentais.

Ocorreu também um número significativo de faltas injustificadas: 36 faltas, referentes a 13 colaboradores, num total de 76 horas e 28 dias.

Foram sentidas dificuldades em ter candidatos para funções Técnicas (por exemplo: Terapeuta Ocupacional CACI e CRI) e em ter candidatos viáveis para Ajudantes de Ação Direta – necessidade que foi sendo colmatada, sempre que possível, por trabalho temporário.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Gráfico 8 Caracterização das Admissões e Saídas dos Recursos Humanos

Os motivos das saídas foram identificados do seguinte modo: iniciativa do colaborador (8); caducidade do Contrato (7); período experimental (4) e iniciativa da CERCIOEIRAS (2).

3.2.3. Acidentes de Trabalho



Gráfico 8 Acidentes de Trabalho Colaboradores



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

2h
enter
df
+

3.2.4. Formação

A organização desenvolveu esforços no sentido de organizar um plano de formação com grande abrangência ao perfil de funções dos colaboradores, assim como a sua realização em contexto interno, para garantir a acessibilidade e participação.

Apesar do número de horas ter sido significativo e bastante abrangente, ainda não se atingiu a média prevista por colaborador e apenas 7 destes receberam 40h ou mais de formação no ano civil.



Gráfico 9 Formação colaboradores

3.2.5 Ações e Benefícios

No âmbito da política de benefícios e ações dirigidas aos colaboradores, salienta-se o seguinte:

- Foram realizadas 8 ações de bem-estar/envolvimento para os Colaboradores, que representaram um investimento de 556,72€ e contaram com os seguintes parceiros RH Bewell, Clave de Tj, EUREST, Farmácia de Tercena, Fitness Hut, Movimento Claro Oeiras, Opticália e XEROX.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

R.B.
C.A.
H.F.
+

- ✓ 21/03 Dia Internacional da Felicidade
- ✓ 31/03 III Dia da Diversidade na CERCIOEIRAS
- ✓ 28/04 Dia Internacional da SST
- ✓ 17/06 V Manhã com as nossas crianças
- ✓ 21/06 Bem-vindos ao Verão
- ✓ 25/06 Dia Mundial do Ambiente – limpeza de praia
- ✓ 21/09 Dia Mundial da Gratidão
- ✓ 16/10 Dia Mundial da Alimentação

Durante o ano 2023, ocorreram 2 nascimentos e 4 licenças de parentalidade com a respetiva oferta do “Kit para Mães e Pais da CERCIOEIRAS”, constituído por produtos para os bebés e mães e um caderno de informações e dicas para os Pais. Esta ação conta com a Parceria da XEROX e da Farmácia de Tercena.

Deu-se continuidade à política de apoio social aos colaboradores tendo-se verificado 55 pedidos de adiantamentos (vencimentos e subsídios), provenientes de 21 colaboradores.

O Conselho de Administração manteve a oferta dos cabazes de Natal e do jantar de Natal a todos os colaboradores e voluntários, assim como a oferta de uma lembrança de Natal aos filhos dos colaboradores com idades até 9 anos (inclusive), que em 2023, abrangeu 32 bebés e crianças.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten notes:
22
Carter
ef
*

3.3. PARCEIROS

A CERCIOEIRAS entende que as parcerias desempenham um papel fundamental nos processos de atendimento às necessidades da sociedade. Como tal procura nos seus parceiros habilidades complementares, partilha de conhecimento técnico e outras competências, que a podem apoiar, agregar valor à organização e melhorar os seus resultados na consecução da sua Missão.



Gráfico 10 Identificação das Parcerias

Handwritten signature and initials in blue ink.

3.4. FORNECEDORES | SUBCONTRATADOS

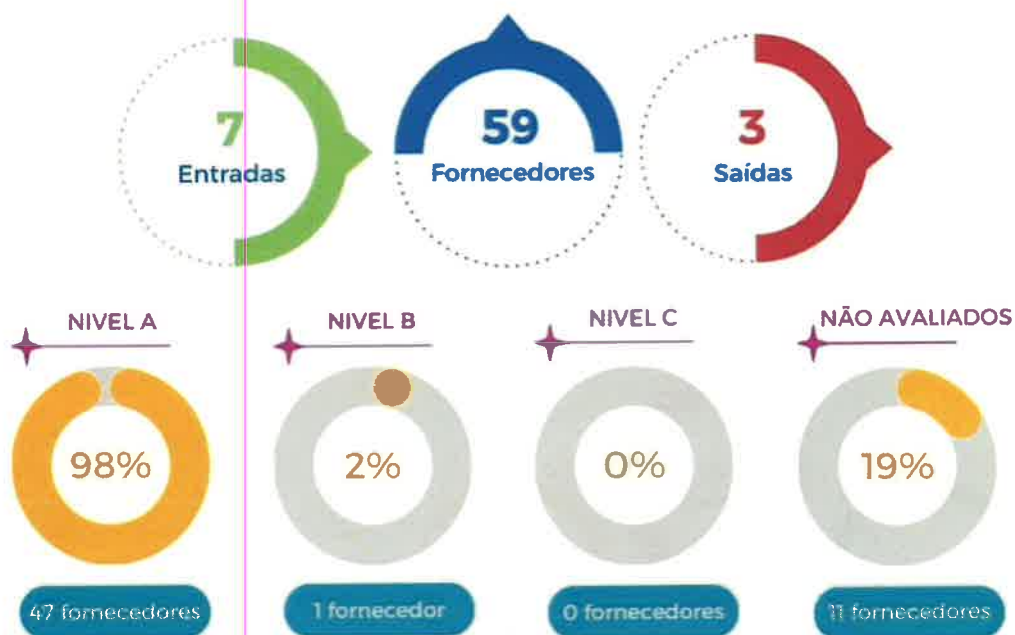


Gráfico 11 Resultados da Avaliação Anual de Fornecedores

Nível A – Fornecedor a manter e privilegiar

Nível B – A comunicar pontos fracos e pedir ações de melhoria

Nível C – A procurar alternativas no mercado

Onze fornecedores não foram avaliados por tempo insuficiente ou pela não prestação de serviços no período avaliado.

A CERCIOEIRAS, na sua organização estrutural recorre à modalidade de outsourcing, subcontratando outras entidades com vista à prestação/desempenho de um serviço em que esta é especializada, procurando melhorar as atividades de determinada área. Deste modo, a organização pode-se focar no core da sua atividade e obtém uma melhoria de produtividade quando atividades secundárias são executadas por especialistas na área.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Gráfico 12 Identificação dos Subcontratados

3.5. VOLUNTÁRIOS



Gráfico 13 Identificação das áreas onde estão integrados voluntários anualmente

hh
entun
hf
*

4. Gestão e Qualidade



Gráfico 14 Resumo das reuniões de gestão

Decorrem também durante todo o ano, as reuniões operacionais das equipas das respostas sociais e serviços, em diversas metodologias de trabalho.

De salientar que o grupo de Auto Representantes (grupo de clientes CACI/UR) também tem vindo a desenvolver um papel ativo no seio da organização, tendo iniciado em 2023 reuniões com o Conselho de Administração para o planeamento de 2024, com vista a ter uma intervenção mais direta e contínua. Inclusive o grupo na avaliação que fez do ano 2023 identificou o que na sua opinião foram os acontecimentos mais importantes: a remodelação da Unidade Residencial (quartos e salão, com novas pinturas, cortinados e acessórios decorativos); o Jardim Sensorial com a piscina no Verão; a ação de teatro Voz Ativa, sobre os direitos das pessoas com deficiência; a participação em ações de Voluntariado e em ações e projetos externos.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

lh
contas
ef
*

A gestão da CERCIOEIRAS integra também estruturas de outras Entidades externas, como associadas e como participação em grupos de trabalho, em áreas específicas de atuação, tendo em conta sempre os seus Valores institucionais.



Gráfico 15 Identificação das entidades externas onde a CERCIOEIRAS participa

A CERCIOEIRAS tem no seu Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) um conjunto de processos sistemáticos que permitem planejar, executar e controlar as diferentes atividades desenvolvidas, o que lhe garante estabilidade e consistência no desempenho para atender às expectativas dos diferentes clientes.

O SGQ da CERCIOEIRAS segue a norma de qualidade ISO 9001:2015, que é uma diretriz internacional que leva em consideração o desempenho de uma instituição sem diferenciar sua área de atuação, pois tem como foco a satisfação do cliente e a capacidade de fornecer produtos e serviços que atendam aos requisitos estabelecidos.

Verifica-se uma tendência crescente de ACM (foram registadas 103, em comparação com as 47 do ano anterior) não só por via de auditorias, mas também pela alteração da metodologia de análise das OM (passaram a ser todas incluídas em Mapa Controlo de ACM). Em 2023, as equipas auditoras foram mais minuciosas e incisivas, pelo que as Auditorias Interna Global e Externa resultaram num número de constatações superior ao que era a média em anos anteriores.

Rh
então
hp
+



Gráfico 16 Sistema Gestão Qualidade | Auditorias e ACM (Ações Corretivas e de Melhoria) Identificadas

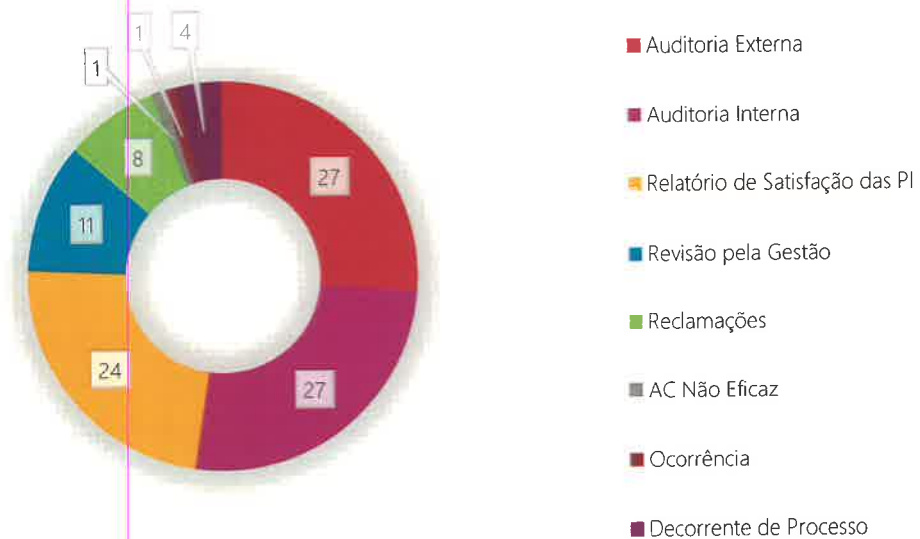


Gráfico 17 Distribuição das ACM 2023 por Origem

lh
cater
lf
d

5. Comunicação



Gráfico 18 Resultados Macro Comunicação

A organização continuou a sistematizar o seu caminho de uniformização da comunicação externa. Continua a ter uma forte presença nas redes sociais, conseguindo ter conteúdos para publicação diária, aumentando o alcance das suas publicações e promovendo a disseminação do trabalho desenvolvido. Foram desenvolvidas as campanhas de angariação: Pirlampo Mágico, Consignação do IRS e Giving Tuesday.

Conseguiu-se estabelecer contacto de maior proximidade com alguns meios de comunicação social, como o Correio da Linha, o New in Oeiras e a CMTV, que promoveram a disseminação das seguintes ações: 48º aniversário da CERCIOEIRAS, inauguração do Jardim Sensorial, Feira de Natal na Livraria-Galeria Verney e campanha "o que os olhos veem o coração sente" do parceiro Primeiras Óticas.

Rh
então
lf
✱

6. Transportes | Frota Automóvel



- Peugeot Boxer adaptada a CR com 9 lugares - 20 anos
- Smart 2 lugares - 20 anos
- Ford Transit 9 lugares - 15 anos
- Ford Transit adaptada a CR com 9 lugares - 13 anos
- Renault Kangoo 2 lugares - 11 anos
- Ford Transit adaptada a CR com 9 lugares - 5 anos
- Ford tourneo 5 lugares - 4 anos

Volta de Oeiras

Integra 17 Clientes

- Subcontratado (Firmãos)
- Autocarro volta de Oeiras

Volta de Carnaxide

Integra 10 Clientes



Gráfico 19 Caracterização da Frota da CERCIOEIRAS e operacionalização dos Transportes

Algumas das viaturas da frota apresentam já alguma longevidade e no final do ano, foi adjudicada uma nova viatura adaptada de 9 lugares, com vista a ir revitalizando o equipamento existente.

A frota da CERCIOEIRAS é de grande utilização semanal, sendo utilizada na grande maioria como suporte à atividade do CACI (atividades de inclusão) e UR (atividades socioculturais e clínicas) e depois de modo mais pontual para necessidades institucionais mais específicas.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

lh
contas
lh
+

7. Sustentabilidade

7.1. ACORDOS E PROTOCOLOS



Gráfico 21 Entidades Financiadoras através de Acordos e Protocolos

Quanto aos acordos com a Segurança Social e consequente à efetivação do Compromisso de Cooperação 2023-2024 verificaram-se aumentos das comparticipações para o CACI (7,3%) e Lar Residencial (12%). O processamento passou por antecipar 30% da atualização global (apoio extraordinário e atualização das comparticipações), em dezembro de 2023.

Além dos protocolos para as AEC e AAAF que se mantiveram sem alterações, a Câmara Municipal de Oeiras apoiou o desenvolvimento de atividades da CERCIOEIRAS e retribuiu à organização um montante de apoio aos custos energéticos de eletricidade.

A DGESTE reviu a dotação orçamental do CRI para o ano 2023-2024 e no caso da CERCIOEIRAS o aumento foi de apenas 2,8%, o que não permitiu alterar o número de horas de apoio da equipa CRI.

7.2. RESPONSABILIDADE SOCIAL EMPRESARIAL



Gráfico 22 Identificação das Empresas que realizaram ações de Responsabilidade Empresarial no âmbito da reabilitação/renovação do edifício

Os 20 anos do edifício fizeram-se notar no último ano com a necessidade de atuação em diferentes domínios de manutenção global. No último trimestre do ano, e sempre com o apoio da organização Just a Change, beneficiámos de ações de responsabilidade social realizadas por sete entidades externas, que permitiram reabilitar o edifício, com a pintura das salas e oficinas do CACI. Estas ações são de grande valor acrescentado, pois além do trabalho desenvolvido que vai permitindo a reabilitação do edifício, não tem apresentado custos de manutenção (tintas e materiais de desgaste) para a organização.

lh
enter
ef
+



Gráfico 23 Identificação das Empresas que realizaram ações de Responsabilidade Empresarial no âmbito social

A CERCIOEIRAS conseguiu articular e sinalizar diversas situações a empresas do concelho, que através das suas ações de responsabilidade social beneficiaram diretamente clientes e famílias de vários serviços da organização.

Foram realizadas as seguintes ações: oferta de prendas de natal a crianças mais carenciadas das AAAF, IP e aos clientes internos que estão à tutela da CERCIOEIRAS, a oferta de cabazes alimentares a famílias carenciadas, a oferta de avaliação e atribuição de óculos a clientes e a participação em atividade lúdica na comunidade.

7.3. CAMPANHA PIRILAMPO MÁGICO



Gráfico 24 Resumo da operacionalização e resultados da Campanha do Pirilampo Mágico

A Campanha do Pirilampo Mágico decorreu de 13/05 a 04/06, sob o lema " A energia que ilumina o sonho".

Esta é uma campanha muito exigente em termos da estrutura interna da organização, pela elevada mobilização dos seus colaboradores/clientes, o que condiciona o normal desenvolvimento das atividades. Temos continuado a contar com um vasto leque de contactos na comunidade, que se associam à CERCIOEIRAS na realização da CPM, participando em diferentes modalidades. Foram ainda angariadas novas parcerias para a campanha, entre as quais 12 empresas e 9 escolas.

A maior dificuldade identificada foi a diminuição de cronograma cedido pelos espaços comerciais (Alegro Alfragide e Oeiras Parque) e a pouca sensibilidade para a localização onde nos permitem desenvolver a ação, em que o alcance ao público é mais diminuído. Face a estes desvios, rapidamente a equipa se adaptou e implementou a estratégia de venda de rua, em locais onde a afluência de público era maior e que se veio a identificar como uma alternativa viável a dar continuidade no próximo ano, já com uma análise dos locais, horários e dias em que mais vale a pena apostar.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

7.4. RESPONSABILIDADE AMBIENTAL CERCIOEIRAS



Gráfico 25 Ações de voluntariado realizadas pela CERCIOEIRAS na comunidade

A CERCIOEIRAS continua a assumir o seu papel no domínio da sustentabilidade ambiental e desenvolveu iniciativas na sua comunidade, contando com a participação de clientes, famílias e colaboradores. As ações de limpeza de praia foram organizadas em parceria com o Movimento Claro. As ações desenvolvidas incidiram na sensibilização dos participantes e comunidade, para diminuir o impacto da atividade humana sobre o meio ambiente.

Handwritten signature

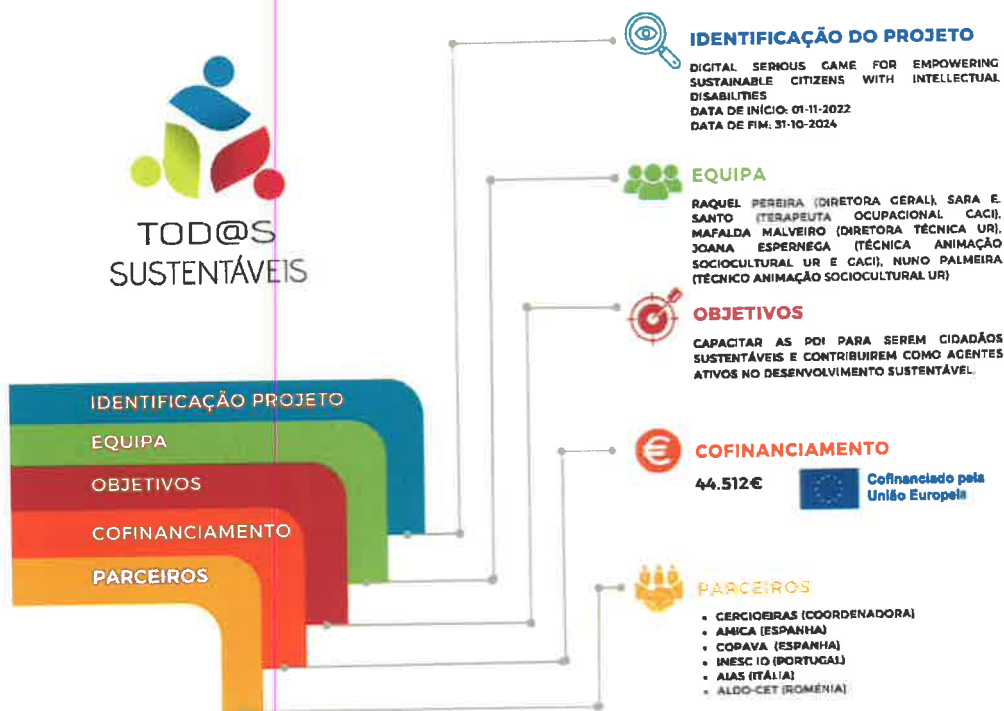
DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

7.5. PROJETOS

A CERCIOEIRAS assume a participação em projetos de âmbito nacional e europeu, sempre que os mesmos estejam interligados com a estratégia da organização e que se traduzam em impactos significativos ao nível da melhoria da intervenção junto das pessoas com deficiência, capacitação de colaboradores, promoção da aprendizagem e partilha de boas práticas resultando, também, em inovação da organização.

Os projetos europeus têm tido um impacto significativo na sustentabilidade, mas sobretudo na inovação nas metodologias de intervenção, uma vez que estão direcionados para uma abordagem tecnológica que se torna mais apelativa, interativa e eficiente, na capacitação dos seus beneficiários. Foi feita uma aposta na integração de novos colaboradores nesta tipologia de projetos, com vista a promover o intercâmbio com outras organizações europeias e deste modo, aumentar o leque de experiências e partilhas, que enriqueceram o crescimento profissional dos colaboradores e posteriormente da organização no seu processo de melhoria contínua.



Rh
cris
ef
d



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

mo veIT



IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

DEVELOPMENT OF A TRAINING PROGRAM FOR IMPROVING PHYSICAL EXERCISE OF PEOPLE WITH INTELLECTUAL DISABILITIES THROUGH EXERCISES AND TECHNOLOGY
DATA DE INÍCIO: 01-04-2022
DATA DE FIM: 29-02-2024



EQUIPA

RAQUEL PEREIRA (DIRETORA GERAL), DUARTE CORREIA - TÉCNICO SUPERIOR DE REABILITAÇÃO PSICOMOTORA | ANA MAFALDA ROQUE - TÉCNICO SUPERIOR DE REABILITAÇÃO PSICOMOTORA | ANA ISABEL DIAS - TÉCNICA SUPERIOR DE REABILITAÇÃO E EDUCAÇÃO ESPECIAL



OBJETIVOS

SENSIBILIZAR AS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA INTELLECTUAL (PDI) PARA A IMPORTÂNCIA DE REALIZAR E MANTER UM ESTILO DE VIDA ATIVO POR MEIO DA IMPLEMENTAÇÃO DE ROTINAS DE EXERCÍCIOS FÍSICOS E INTRODUIZIR AS PDI NA UTILIZAÇÃO DE TECNOLOGIAS NA FORMA DE EXERCÍCIOS



COFINANCIAMENTO

48 220€  Cofinanciado pela União Europeia



PARCEIROS

- CERCIÓEIRAS (
- UPV (ESPAÑA)
- IVASS (ESPAÑA)
- UNIVERSITETET I TROMSØE (NORUEGA)
- ORA (ITÁLIA)



IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

CAMPO DE FÉRIAS - CAPACITAR E RELAXAR
DATA DE INÍCIO: 17/04/2023
DATA DE FIM: 17/07/2023



EQUIPA

EQUIPA CACI



OBJETIVOS

OFERECER ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA A OPORTUNIDADE DE PARTICIPAREM EM ATIVIDADES DESPORTIVAS, RECREATIVAS E SOCIOCULTURAIS ADAPTADAS AO SEU PERFIL E EM INCLUSÃO NA COMUNIDADE
OFERECER UMA OPORTUNIDADE DE DESCANSO ÀS FAMÍLIAS/CUIDADORES



COFINANCIAMENTO

2.405,69€ 



LOCAL

QUINTA DO CRESTELO

Handwritten signature and initials in blue ink.



IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

JARDIM SENSORIAL - CAPACITAR PELOS SENTIDOS
DATA DE INÍCIO: 07/01/2023



EQUIPA

RAQUEL PEREIRA (DIRETORA GERAL)
EQUIPA CACI E EQUIPA UR



OBJETIVOS

MELHORAR A QUALIDADE DE VIDA DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA PROFUNDA E APOIAR AS MESMAS NAS SUAS ATIVIDADES DA VIDA DIÁRIA.



COFINANCIAMENTO

39.390,00€

CAPACITAR
PREMIOS DPII Fundação "La Caixa"
VENCEDOR 2022

DPII | Fundação "La Caixa"



LOCAL

CERCIOEIRAS



IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

NOTAS DE CONTACTO



EQUIPA

ANA MAFALDA ROQUE - TÉCNICO SUPERIOR DE REABILITAÇÃO PSICOMOTORA | ANA ISABEL DIAS - TÉCNICA SUPERIOR DE REABILITAÇÃO E EDUCAÇÃO ESPECIAL



OBJETIVOS

DESENVOLVER AÇÕES E ATIVIDADES MUSICAIS ORIENTADAS PARA POTENCIALIZAR AS CAPACIDADES DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA, PROMOVER A QUALIDADE DE VIDA E INTEGRAR A PESSOA COM DEFICIÊNCIA NOS SEUS CONTEXTOS DE DESEMPENHO



PARCEIRO


ORQUESTRA DE CÂMARA PORTUGUESA



CONCERTOS

CONCERTO CARTA BRANCA A PEDRO CARNEIRO
CONCERTO NO CENTRO CULTURAL DE BELÉM
CONCERTO NO FESTIVAL DE MÚSICA DE CÂMARA DE OBRAS
CONCERTO NO AUDITÓRIO RUY DE CARVALHO, EM CARNAXIDE
CONCERTO NO FESTIVAL OBRAS CATTIVART
CONCERTO NO MAAT - MUSEU DE ARTE, ARQUITETURA E TECNOLOGIA, NO ÂMBITO DO DIA INTERNACIONAL DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.



Handwritten signature and initials in blue ink.

8. Eventos e Ações

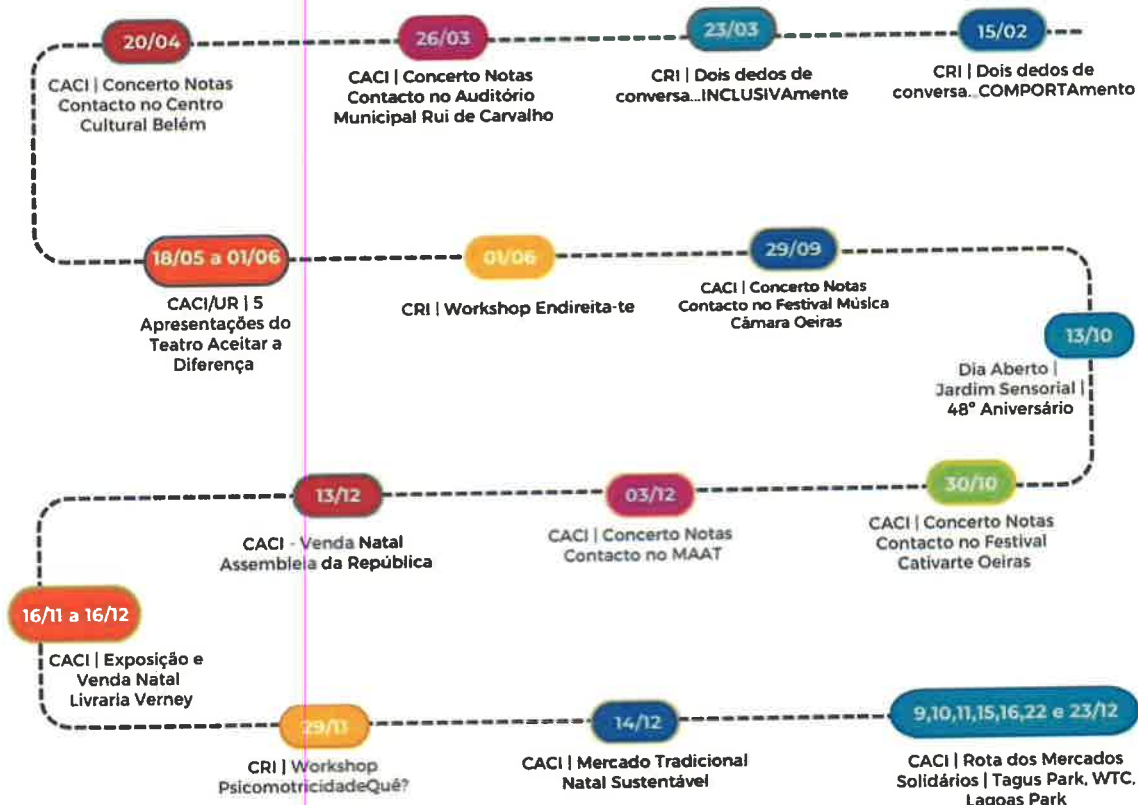


Gráfico 26 Principais Eventos em que a CERCIOEIRAS esteve presente ou organizou

A equipa do CRI promoveu diversas iniciativas com um impacto significativo junto dos participantes, o que demonstrou a relevância da sua atuação no seio da sua comunidade escolar.

Foi um ano muito rico na representação cultural e artística, disseminando o trabalho desenvolvido no CACI e dando enfoque às potencialidades das pessoas com deficiência intelectual (concertos, teatro, produtos das oficinas Ecoartes, Chás e Sabores e Entrelinhas).

O final do ano é sempre um desafio à mobilização dos recursos (colaboradores e clientes), para se conseguir dar resposta às várias solicitações, de modo a aumentar a representatividade da organização.

9. Resultados Plano de Atividades 2023



Eixo 1 – Gestão Estratégica e Governança

Melhorar as condições de sustentabilidade da organização			
Gestão responsável dos recursos disponíveis			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Promover a manutenção e melhoria das infraestruturas e equipamentos	Valor Investido	Até 50 000€	42 898.20€
Melhorar a monitorização dos transportes, cumprindo todos os parâmetros de segurança, para obter aprovação imediata na inspeção anual	Nº Não Conformidades	0	0
Renovar a frota automóvel	Nº Viaturas	1	0 (1)
Melhorar a monitorização dos equipamentos para promover a durabilidade e acautelar a segurança na utilização dos mesmos	Nº Não Conformidades	0	0
Desenvolver ações internas que promovam a sustentabilidade ambiental: Sensibilizar as equipas para o consumo responsável dos recursos, através da divulgação dos resultados de gastos com água, eletricidade, sacos plástico, impressões, etc. e reforçar ações de boas práticas	Nº ações sensibilização	4	4
Controlar o custo com as compras de produtos de higienização e limpeza (toalhetas, sacos, detergentes,...)	Custo	Até 22 915€	17 922,43€
Manter os resultados operacionais			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Manter os acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, para as respostas sociais (CACI, UR, IP)	Manter os clientes em Acordo de Cooperação	CACI – 95 UR – 50 IP – 66	CACI – 95 UR – 50 IP – 66
Cumprir os requisitos da contratualização com o Ministério da Educação, para a Escola de Educação Especial	Nº Alunos EEE	1	1
Aumentar o nº de alunos inscritos nas Atividades de Animação e Apoio às Famílias, que frequentam o Jardim de Infância da Escola Pedro Alvares Cabral e Porto Salvo	Nº Novos Alunos	10%	154 alunos
Obter a aprovação das candidaturas a Projetos Nacionais e Internacionais	N.º de aprovações	2	3
Aumento da eficácia na cobrança das comparticipações familiares faturadas	Valor dos recibos cobrados	5%	1%

(1) – adjudicada 27/12/2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Manter os resultados operacionais			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Manter os custos dos fornecimentos e serviços externos (seguros, elevadores, vigilância/segurança, comunicações, água, gás e eletricidade)	Valor dos Custos	114 577,20€	127 043,37€
Aumentar o valor angariado na consignação do IRS	% aumento	10% 20 249,98€	22 537,88€ *
Aumentar resultado na Campanha do Pirlampo Mágico	Receitas	10% 39 381€	40 733,32€
Aumentar o valor dos donativos em valor e em espécie	% aumento	10% 28 321,16€	35 456,65€
Aumentar as receitas com os produtos e serviços das Atividades Socialmente Úteis e Ocupacionais	% aumento	5% 9 595,11€	10 671,44€
Aumentar a faturação do BETA em 1%	% aumento	7 461,37€	6 113,5€
Aumentar o nº de novos clientes do BETA, através da disseminação do serviço em diferentes canais de comunicação	Nº clientes	28	26
Aumentar a estrutura tecnológica da CERCIOEIRAS			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Implementar ações do diagnóstico da infraestrutura digital e equipamentos informáticos	Realizado/Não realizado	100%	100%
Continuar a investir no parque informático	Valor investido	Até 2500€	1588,46€ (1405,46€ da CASES)
Aumentar as competências dos Recursos Humanos na utilização das tecnologias de comunicação e informação (ação € RH)	% colaboradores abrangidos sinalizados no levantamento	100%	100%
Aumentar a eficiência e modernização do CACI e UR, potencializando a digitalização e desmaterialização dos processos, através da implementação do software de gestão MyDailyCare	Realizado /Não Realizado	100%	100%
Aumentar as parcerias estratégicas			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Aumentar o nº de empresas parceiras de Oeiras Valley, para colaborarem na campanha do Pirlampo Mágico	Nº de Novos parceiros	5	12
Manter o RGPD atualizado e comunicado a todas as partes interessadas			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Promover a formação dos colaboradores sobre os princípios básicos do Regulamento Geral Proteção Dados e a sua aplicabilidade na CERCIOEIRAS	Realizado / Não Realizado	100%	100%

(*) Valor refere-se ao angariado na campanha de 2023 e recebido apenas em 2024, pelo que não é o valor registado no relatório de contas, que assume o valor recebido da campanha de consignação de 2022



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten notes:
contas
EP
→

Reforçar a cultura Organizacional			
Comprometer os colaboradores, com a identidade da Organização			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Aumentar o envolvimento dos colaboradores na consecução dos objetivos e resultados da organização	Nº Oportunidades Melhoria/Sugestões Identificadas	2 OM	6 OM
Dar visibilidade ao trabalho desempenhado pelos colaboradores nas redes sociais da organização	Nº Colaboradores Abrangidos	30 Colaboradores	30
Melhorar a gestão da comunicação			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Implementar as ações do plano de comunicação relativas a 2022	% ações implementadas	100%	100%
Realizar ação de formação aos colaboradores sobre a importância da comunicação com as outras partes interessadas e o seu impacto nos resultados da organização	Realizado/Não Realizado	100%	100%
Manter práticas de responsabilidade social			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Manter o apadrinhamento das crianças e jovens do projeto Crescer na Diferença	N.º de padrinhos	8	Apenas 2 alunos apoiados
Participar com clientes/ famílias em ações de voluntariado (ações CACI,UR)	Nº ações realizadas	2	2
Participar com os colaboradores em ações de voluntariado externas (ações RH)	Nº ações realizadas	2	1



Eixo 2 | Partes Interessadas

Satisfação das Partes Interessadas			
Aumentar a satisfação dos clientes			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Satisfação dos clientes do BETA	% muito satisfeito	95%	90.16%
Satisfação dos clientes da IP		83.67%	90.49%
Satisfação dos agrupamentos de escolas (CRI)		70%	88.68%
Satisfação dos professores titulares de turma/diretores de turma e de educação especial, (CRI)		59%	67.26%
Satisfação dos clientes da UR		59.21%	49.52%
Satisfação dos clientes da UR- questionário leitura fácil		87.12%	80.68%
Satisfação dos clientes do CACI		63.71%	67.80%
Satisfação dos clientes do CACI – questionário leitura fácil		91.62%	90%
Satisfação dos clientes do CACI quanto aos transportes		77.75%	65.96%
Satisfação dos clientes quanto à secretaria		82.50%	74.48%
Satisfação dos clientes das AAAF		76.30%	75.45%
Satisfação dos clientes das AEC		70%	68.12%
Aumentar a satisfação dos colaboradores			



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Rh
Contas
lp
#

Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Aumentar a taxa de satisfação	%Taxa satisfeito a muito satisfeito	87.02%	91.92%
Implementar o plano de ações de Bem-estar	Realizado /Não realizado	100%	100%
Promover a formação dos colaboradores	Nº colaboradores abrangidos	10% com 40h ou mais de formação (9 ou mais colaboradores)	7 colaboradores receberam 40h formação
Aumentar a taxa de resposta ao questionário de satisfação dos colaboradores			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Aumentar a participação dos colaboradores na resposta ao questionário de satisfação	% taxa resposta	85%	83.33%



Eixo 3 – Conhecimento e Inovação

Desenvolvimento de Novas abordagens e metodologias de intervenção			
Implementar uma nova metodologia de intervenção no CACI e UR			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Implementar nova metodologia, com base nos resultados identificados nos questionários clientes/famílias	Realizado/Não Realizado	100%	100%
Reforçar a partilha e o desenvolvimento de conhecimento			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Aumentar a eficiência das formações e projetos, promovendo momentos de partilha interna em equipa, sobre experiências, recursos, competências específicas, metodologias, práticas e resultados	Nº ações implementadas	4	4
Participar em ações de benchmarking nas áreas	NºOM implementadas	2	3
Realizar webinars que potencializem a partilha e disseminação de práticas da CERCIOEIRAS (CACI e UR)	Nº participantes alcançados	45 Participantes	26
Todos os colaboradores terem pelo menos 1 ação de formação na área comportamental	Realizado/Não Realizado	100%	100%
Promover a colaboração com Centros de Investigação			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Continuar o desenvolvimento de um estudo de investigação na área do envelhecimento das Pessoas com Deficiência Intelectual	Nº de colaborações	1	1



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.



Eixo 4 – Diversidade e Inclusão

Promover a diversidade e inclusão			
Promover os direitos das pessoas com deficiência			
Objetivos Operacionais	Indicadores	Meta 2023	Resultado
Manter ativo o grupo de auto-representantes da organização	Realizado/Não realizado	100%	100%
Realizar ações externas para disseminar informação sobre os direitos das Pessoas com Deficiência Intelectual	Nº de ações	2	5
Participar em eventos que envolvam os clientes e que deem enfoque às suas capacidades e potencialidades	Nº de eventos	2	16




10. Relatório de Contas do Exercício de 2023

10.1. RESUMO DO RELATÓRIO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2023

Avaliação dos desvios de execução entre o Orçamento e as Contas apresentadas para o ano de 2023

PROVEITOS E GANHOS	Previsto	Realizado	Desvio %
Serviços Prestados	501 222,19 €	519 422,43 €	
Subsídios, doações e legados à exploração	1 947 062,70 €	2 184 387,11 €	
Outros rendimentos	73 375,91 €	116 012,64 €	
Juros e Rendimentos Similares obtidos	500,00 €	149,78 €	
Total de Proveitos e Ganhos	2 522 160,80 €	2 819 971,96 €	11,8%

CUSTOS E PERDAS

Fornecimentos e Serviços Externos			
Fornecimento de Refeições	268 771,97 €	257 370,48 €	
Eletricidade, Água e Gás	73 501,79 €	87 915,97 €	
Combustíveis	20 830,57 €	10 918,89 €	
Consumíveis gerais e de escritório	43 598,80 €	97 349,53 €	
Telefones, Correios e outras comunicações	5 251,53 €	5 330,09 €	
Outros Fornecimentos e S. Externos	285 954,94 €	302 913,74 €	
Total 1	697 909,60 €	761 798,70 €	
Gastos com o Pessoal			
Remunerações Certas	1 367 985,34 €	1 390 183,71 €	
Encargos c/ remunerações	299 670,70 €	298 106,63 €	
Outros	28 282,08 €	27 923,81 €	
Total 2	1 695 938,12 €	1 716 214,15 €	
Outros Gastos			
Custos mercadorias consumidas	19 683,01 €	20 486,44 €	
Outros gastos	3 343,80 €	5 747,51 €	
Gastos de depreciação e amortização	78 049,42 €	61 933,43 €	
Total 3	101 076,23 €	88 167,38 €	
Total de Custos e Perdas	2 494 923,95 €	2 566 180,23 €	2,9%

Face à análise apresentada, observamos um acréscimo de 11,8% nos proveitos e ganhos, bem como acréscimo de 2,9% nos custos e perdas, relativamente ao previsto em orçamento para 2023.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

10.2. DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Período findo em 31 de dezembro de 2023



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

lh
contas
lh
#

Índice

Demonstrações financeiras para o exercício findo em 31 de Dezembro de 2023

- Balanço em 31 de Dezembro de 2023
- Demonstração dos Resultados em 31 de Dezembro de 2023
- Demonstração dos Resultados por Resposta Social/Atividade de 2023
- Demonstração dos Fluxos de Caixa em 31 de Dezembro de 2023
- Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais em 31 de Dezembro de 2023
- Anexo

Notas:

1. Nota introdutória	49
2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras	49
3. Principais políticas contabilísticas	51
4. Ativos fixos tangíveis	53
5. Investimentos financeiros	54
6. Outros Créditos e Ativos Não Correntes	54
7. Créditos a Receber	54
8. Estado e outros entes públicos	55
9. Fundadores, beneméritos, patrocinadores, doadores, associados, membros	55
10. Diferimentos	56
11. Outros Ativos Correntes	57
12. Caixa e depósitos bancários	57
13. Fundos	57
14. Reservas	57
15. Resultados transitados	57
16. Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	58
17. Outras dívidas a pagar	58
18. Fornecedores	58
19. Outros Passivos Correntes	59
20. Vendas e Serviços Prestados	60
21. Subsídios, doações e legados à exploração	60
22. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	61
23. Fornecimentos e serviços externos	62
24. Gastos com o pessoal	63
25. Imparidade de dívidas a receber (perdas/ reversões)	63
26. Aumentos/ reduções de Justo Valor	63
27. Outros rendimentos	64
28. Outros gastos	64
29. Gastos/reversões de depreciação e amortização	64
30. Juros e Rendimentos Similares Obtidos	64
31. Eventos subsequentes	65
32. Informações exigidas por diplomas legais	65



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral



Rubricas	Notas	BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023	
		Unidade monetária: €	
		31-Dez-2023	31-Dez-2022
<u>ATIVO:</u>			
Ativo não corrente:			
Ativos fixos tangíveis	4	1 536 202,90	1 588 303,71
Investimentos Financeiros	5	478 910,70	439 917,77
Outros créditos e ativos não correntes	6	0,00	190,00
		<u>2 015 113,60</u>	<u>2 028 411,48</u>
Ativo corrente:			
Créditos a receber	7	2 282,55	2 268,30
Estado e outros entes públicos	8	3 765,86	6 721,71
Fundadores/ beneméritos/ patrocinadores/ doadores/associados/membros	9	1 342,00	1 531,00
Diferimentos	10	43 569,39	8 255,07
Outros ativos correntes	11	115 285,61	107 720,00
Caixa e depósitos bancários	12	3 014 962,81	2 896 938,84
		<u>3 014 962,81</u>	<u>2 896 938,84</u>
		<u>3 181 208,22</u>	<u>3 023 434,92</u>
	Total do Ativo	5 196 321,82	5 051 846,40
<u>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO:</u>			
Fundos patrimoniais:			
Fundos	13	8 951,00	8 776,00
Reservas	14	2 061 339,18	1 917 773,31
Resultados transitados	15	966 921,91	905 679,40
Ajustamentos/ outras variações nos fundos patrimoniais	16	1 386 210,17	1 435 717,66
		<u>4 223 422,26</u>	<u>4 267 946,37</u>
Resultado líquido do período		253 791,73	204 808,38
	Total dos Fundos Patrimoniais	<u>4 677 213,99</u>	<u>4 472 754,75</u>
<u>PASSIVO:</u>			
Passivo não corrente:			
Outras dívidas a pagar	17	51 975,21	54 324,64
		<u>51 975,21</u>	<u>54 324,64</u>
Passivo corrente:			
Fornecedores	18	62 702,76	40 809,25
Estado e outros entes públicos	8	44 047,20	39 715,00
Fundadores/ beneméritos/ patrocinadores/ doadores/associados/membros	9	0,00	170,00
Diferimentos	10	26 260,00	98 795,26
Outros passivos correntes	19	334 122,66	345 277,50
		<u>467 132,62</u>	<u>524 767,01</u>
	Total do Passivo	<u>519 107,83</u>	<u>579 091,65</u>
	Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo	5 196 321,82	5 051 846,40

Barcarena, 12 de março de 2023

A Contabilista Certificada

lifat
CC 88816

O Conselho Administração

f. António Paulo António Pessier
Presidente



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CERCIOEIRAS,CRL.


Unidade Monetária: €

Rendimentos e Gastos	Notas	31-12-2023	31-12-2022
Vendas e serviços prestados	20	519 422,43	494 311,61
Subsídios doações e legados à exploração	21	2 184 387,11	1 926 886,25
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	22	-20 486,44	-21 499,28
Fornecimentos e serviços externos	23	-761 798,70	-647 567,07
Gastos com o pessoal	24	-1 716 214,15	-1 484 167,94
Imparidade de dívidas a receber -perdas/reversões)	25	0,00	-402,00
Aumentos/ reduções de justo valor	26	39 259,81	-70 334,44
Outros rendimentos	27	76 598,60	77 906,53
Outros gastos	28	-5 593,28	-4 204,42
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		315 575,38	270 929,24
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	29	-61 933,43	-66 799,41
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		253 641,95	204 129,83
Juros e rendimentos similares obtidos	30	149,78	678,55
Resultado antes de impostos		253 791,73	204 808,38
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
Resultado líquido do período		253 791,73	204 808,38

Barcarena, 12 de março de 2023

A Contabilista Certificada


CC 88816

○ Conselho Administração

Estado Civil
11.03.2023



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

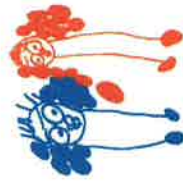
APROVAÇÃO

Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.

RESULTADOS POR RESPOSTAS SOCIAIS / ATIVIDADE - 31 de dezembro de 2023

RENDIMENTOS E GANHOS	UR	CACI	IP	EEE /CRI	AEC / AAAF	BETA	TOTAL
Prestações de serviços	170 458,81	249 108,02	3 604,18	12 627,12	76 789,67	6 834,69	519 422,43
Matrículas, mensalidades e outras	127 287,00	224 118,36		12,50	64 535,40	6 113,85	422 067,11
Colónias de férias	22 628,00	2 643,75					25 271,75
Quotas e promoções p/ captação de recursos e patrocínios	20 543,81	22 345,91	3 604,18	12 614,62	12 254,21	720,84	72 083,57
Subsídios, doações e legados à exploração Do Sector Público Administrativo	908 036,41	820 393,75	177 003,66	164 693,20	112 132,69	2 127,40	2 184 387,11
Centro Regional de Segurança Social	872 590,85	774 973,54	171 685,16				1 819 249,55
Direção Regional de Educação de Lisboa				158 665,57			158 665,57
Câmara Municipal de Oeiras	9 511,68	5 000,00			107 168,76		121 680,44
De outras Entidades Públicas	17 076,12	30 853,32					47 929,44
De outras Entidades Privadas	702,73	702,73					1 405,46
Donativos, heranças e outros	8 155,03	8 864,16	5 318,50	6 027,63	4 963,93	2 127,40	35 456,65
Outros Rendimentos	28 774,72	28 451,46	9 101,78	5 980,92	3 361,30	928,42	76 598,60
Rendim. e ganhos em Invest. não Financeiros	2 218,33	675,15	578,70	626,92	241,12	482,25	4 822,47
Estado e Outras Entidades Oficiais		2 405,69					2 405,69
Imputação subsídio ao investimento	19 802,99	17 822,70	5 940,90	2 970,45	2 722,91	247,54	49 507,49
Outros	6 753,40	7 547,92	2 582,18	2 383,55	397,27	198,63	19 862,95
Aumentos de Justo Valor	13 400,77	15 371,48	5 123,83	4 729,68	394,14	394,14	39 414,04
Juros, dividendos e outros rendimentos similares	64,42	59,91	10,48	5,99	4,49	4,49	149,78
Total dos rendimentos e ganhos	1 120 735,13	1 113 384,62	194 843,93	188 036,91	192 682,23	10 289,14	2 819 971,96



CERCIOEIRAS

Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

	UR	CACI	IF	CCC / CRI	AEC / MAAF	BETA	TOTAL
Custo matérias consumidas	10 243,22	9 218,90	0,00	512,16	512,16	0,00	20 486,44
Gêneros alimentares	10 243,22	9 218,90		512,16	512,16		20 486,44
Fornecimentos e serviços externos	329 546,94	340 683,70	8 109,94	10 339,50	71 495,88	1 623,34	761 798,70
Exploração de refeitórios	142 891,32	108 778,27	668,34	1 356,68	3 341,70	334,17	257 370,48
Eleticidade, combustíveis, água e outros fluidos	48 429,08	41 016,47	3 953,39	3 953,39	988,35	494,18	98 834,86
Materiais	36 506,08	44 780,78	1 946,99	1 946,99	11 681,94	486,75	97 349,53
Outros fornecimentos e serviços externos	101 720,46	146 107,58	1 541,22	3 082,44	55 483,89	308,24	308 243,83
Custos com pessoal	651 199,90	640 198,56	129 049,42	170 221,42	118 023,74	7 521,11	1 716 214,15
Remunerações certas	515 859,09	512 521,77	101 472,70	132 053,52	88 742,61	5 903,42	1 356 553,11
Subsídio de refeição	8 410,00	1 325,01	2 231,04	5 108,89	7 575,84	25,82	24 676,60
Abono para Falhas	404,05	142,00	17,75	28,40	7,10	104,70	704,00
Prémios de desempenho	2 932,50	3 086,25	468,75	1 248,75	487,50	26,25	8 250,00
Formação	807,52	626,24	82,40	65,92	57,68	8,24	1 648,00
Encargos sobre remunerações	112 568,30	111 858,35	22 732,94	29 726,41	19 898,31	1 322,32	298 106,63
Seguros	6 475,78	6 352,56	1 250,07	1 660,93	1 161,67	71,47	16 972,48
Medicina no Trabalho	1 113,75	940,50	247,50	123,75	24,75	24,75	2 475,00
Outros custos com pessoal	2 628,91	3 345,88	546,27	204,85	68,28	34,14	6 828,33
Reduções de Justo Valor	66,32	66,32	6,94	1,54	10,80	2,31	154,23
Outros gastos	3 355,97	2 237,31	0,00	0,00	0,00	0,00	5 593,28
Gastos de depreciação e amortização	30 966,72	30 347,38	619,33	0,00	0,00	0,00	61 933,43
Total dos custos e perdas	1 025 379,07	1 022 751,57	137 785,63	181 074,62	190 042,58	9 146,76	2 566 180,23
Resultado do período	95 356,06	90 633,05	57 058,30	6 962,29	2 639,65	1 142,38	253 791,73

Barcarena, 12 de março de 2023

A Contabilista Certificada

Luiz Felipe
CC 888816

O Conselho de Administração

Antonio Paulo Antunes Reis

Estelinda



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024


APROVAÇÃO
Assembleia Geral

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA DO PERÍODO FINDO 31 DE DEZEMBRO DE 2023

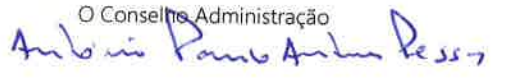
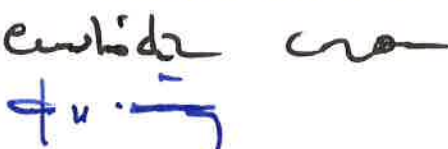
	Unidade Monetária: €	
	31-12-2023	31-12-2022
<i>Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais</i>		
Recebimentos de clientes e utentes	473 713,91	467 446,06
Pagamentos a fornecedores	-582 196,11	-524 612,06
Pagamentos ao pessoal	-1 364 304,81	-1 194 358,84
Caixa gerada pelas operações	-1 472 787,01	-1 251 524,84
Outros recebimentos/pagamentos	1 599 909,13	1 723 878,54
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais (1)	127 122,12	472 353,70
<i>Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento</i>		
Pagamentos respeitantes a:		
Ativos fixos tangíveis	-9 832,62	0,00
Investimentos financeiros	-1 821,00	-12 830,35
	-11 653,62	-12 830,35
Recebimentos provenientes de:		
Investimentos financeiros	0,00	23 192,49
Juros e rendimentos similares	149,78	567,33
	149,78	23 759,82
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento (2)	-11 503,84	10 929,47
<i>Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento</i>		
Recebimentos provenientes de:		
Financiamentos obtidos	2 405,69	2 503,16
	2 405,69	2 503,16
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento (3)	2 405,69	2 503,16
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)	118 023,97	485 786,33
Caixa e seus equivalentes no início do período	2 896 938,84	2 411 152,51
Caixa e seus equivalentes no fim do período	3 014 962,81	2 896 938,84

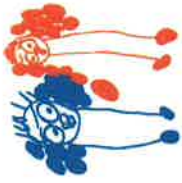
Barcarena, 12 de março de 2023

A Contabilista Certificada


CC 88816

O Conselho de Administração



CERCIOEIRAS

Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais - Período findo em 2023

Fundos	Reservas	Resultados transitados	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total dos fundos patrimoniais
8 776,00	1 917 773,31	905 679,40	1 435 717,66	204 808,38	4 472 754,75
175,00					175,00
8 951,00	143 565,87	61 242,51	49 507,49	- 204 808,38	49 507,49
	2 061 339,18	966 921,91	1 386 210,17		4 423 422,26
8 951,00	2 061 339,18	966 921,91	1 386 210,17	253 791,73	253 791,73
					4 677 213,99

Posição no Início do Período 2023

Alterações no período

Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais

Constituição reservas excedente exercício 2022

Resultado Líquido do Período

Posição no Fim do Período 2023

Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais - Período findo em 2022

Fundos	Reservas	Resultados transitados	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do período	Total dos fundos patrimoniais
8 576,00	1 731 123,96	826 293,97	1 485 225,15	266 034,78	4 317 253,86
200,00					200,00
8 776,00	186 649,35	79 385,43	- 49 507,49	- 266 034,78	49 507,49
	1 917 773,31	905 679,40	1 435 717,66		4 267 946,37
8 776,00	1 917 773,31	905 679,40	1 435 717,66	204 808,38	204 808,38
					4 472 754,75

Posição no Início do Período 2022

Alterações no período

Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais

Constituição reservas excedente exercício 2021

Resultado Líquido do Período

Posição no Fim do Período 2022

A variação dos Fundos em 2023 refere-se à subscrição de Títulos de Capital por nove novos Cooperantes.

Barcarena, 12 de março de 2023

A Contabilista Certificada

Elisabet

O Conselho de Administração

Antônio Paulo Antunes Lessy

Carla



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

então
lf
+

CERCIOEIRAS-Educação e Reabilitação de Cidadãos com Incapacidade, CRL

Anexo às Demonstrações Financeiras
para o período findo em 31 de Dezembro de 2023
(Valores expressos em euros)

1. NOTA INTRODUTÓRIA

A CERCIOEIRAS – Cooperativa de Educação e Reabilitação dos Cidadãos com Incapacidade, CRL é uma Cooperativa de Solidariedade Social e de Utilidade Pública (Despacho Publicado no Diário da República II série n.º 193 de 23 de Agosto de 1985), constituída no dia 20 de Junho de 1977, com sede na Rua 7 de Junho, 57, 2730-174 Barcarena, sendo reconhecida pelo Cooperativa António Sérgio para a Economia Social. Sofreu as 1ª alterações estatutárias segundo diretrizes da Cooperativa António Sérgio para a Economia Social, publicadas em Diário da República III série n.º 149 de 30 de Junho de 1990. Sofreu as 2.ª alterações estatutárias de forma a tornar-se Cooperativa de Solidariedade Social em 1999, publicadas no Diário da República III série n.º 202 de 30 de Agosto de 1999. Em Janeiro de 2010, sofre a 3ª alteração estatutária para mudança da denominação de Cooperativa de S. Pedro para CERCIOEIRAS (Insc. 3 – AP, 23/20100115 –UTC). Em 2019 sofreram a 4ª alteração para que estivessem em conformidade com a (Lei nº 119/2015, de 18 de agosto). É detentora do Número Único de Identificação Fiscal 500661952.

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

a) Referencial Contabilístico

Em 2023 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei n.º 36-A/2011 de 9 de Março. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização Contabilística para Entidades do Sector Não Lucrativos é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria n.º 220/2015 de 24 de Julho;
- Código de Contas (CC) – Portaria n.º 106/2011 de 14 de Março;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 6726-B/2011 de 14 de Março;
- Normas Interpretativas (NI).



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

hh
então
lf
+

b) Pressuposto da continuidade

As demonstrações financeiras anexas foram preparadas no pressuposto da continuidade das operações, a partir dos livros e registos contabilísticos da Cooperativa, mantidos de acordo com os princípios contabilísticos geralmente aceites em Portugal.

c) Regime do acréscimo

A Cooperativa regista os seus rendimentos e gastos de acordo com o regime do acréscimo, pelo qual os rendimentos e ganhos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas de "Devedores e credores por acréscimos e diferimentos".

d) Classificação dos ativos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente, como ativos e passivos não correntes.

e) Eventos subsequentes

Os eventos após a data do balanço que proporcionem informação adicional sobre condições que existiam nessa data são refletidos nas demonstrações financeiras.

Caso existam eventos materialmente relevantes após a data do balanço, são divulgados no anexo às demonstrações financeiras.

f) Derrogação das disposições do SNC

Não existiram, no decorrer do exercício a que respeitam estas demonstrações financeiras, quaisquer casos excecionais que implicassem a derrogação de qualquer disposição prevista pelo SNC.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas de contabilidade aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras são as que abaixo se descrevem. Estas políticas foram consistentemente aplicadas a todos os exercícios apresentados, salvo indicação em contrário.

3.1. Moeda funcional e de apresentação

As demonstrações financeiras da Cercioeiras - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos com Incapacidade, CRL são apresentadas em euros. O euro é a moeda funcional e de apresentação.

3.2. Ativos fixos tangíveis

Os ativos fixos tangíveis encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas.

As depreciações são calculadas, após o início de utilização dos bens, pelo método das quotas constantes, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens. Até ao período de 2010 foram utilizadas as taxas previstas no DL79/89, que regulamentava as taxas a utilizar nas IPSS.

As taxas de depreciação utilizadas no presente exercício correspondem aos seguintes períodos de vida útil estimada:

	Anos de vida útil
Edifícios e outras construções	50
Equipamento básico	4 - 8
Equipamento de transporte	4 - 5
Ferramentas e utensílios	4 - 8
Equipamento administrativo	4 - 5
Outros ativos fixos tangíveis	1 - 8

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gasto no período em que ocorrem.

3.3. Imposto sobre o rendimento

A Cooperativa está isenta do Imposto sobre o rendimento, por reconhecimento de sua Excelência o Secretário de Estado dos Assuntos Sociais conforme Despacho de 30 de Novembro de 1989, publicado no Diário da República III série nº32 de 7 de Dezembro de 1990.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

3.4. Cientes e outros valores a receber

As contas de "Clientes" e "Outros valores a receber" não têm implícitos juros e são registadas pelo seu valor nominal diminuído de eventuais perdas de imparidade, reconhecidas nas rubricas 'Perdas de imparidade acumuladas', para que as mesmas reflitam o seu valor realizável líquido.

3.5. Caixa e equivalentes de caixa

Esta rubrica inclui caixa, depósitos à ordem e a prazo em bancos e outros investimentos de curto prazo de alta liquidez com maturidades até um ano.

3.6. Fornecedores e outras contas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor.

3.7. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Cooperativa. O rédito é reconhecido líquido de abatimentos e descontos.

A Cooperativa reconhece rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que a Cooperativa obtenha benefícios económicos futuros, e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma prestação de serviços estejam substancialmente resolvidas.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

hh
então
hl
+

4. Ativos fixos tangíveis

O movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e respectivas depreciações, nos exercícios de 2023 e de 2022 foi o seguinte:

<u>31 de Dezembro de 2023</u>	Saldo em 01-Jan-23	Aquisições/ Dotações	Alienações	Saldo em 31-Dez-23
Custo:				
Edifícios e outras construções	2.711.229			2.711.229
Equipamento básico	305.693	9.832		315.525
Equipamento de transporte	150.230			150.230
Equipamento administrativo	145.188			145.188
Outros ativos fixos tangíveis	191.150			191.150
Total ativo tangível bruto	<u>3.503.490</u>	<u>9.832</u>		<u>3.513.322</u>

Depreciações acumuladas

	Saldo em 01-Jan-23	Depreciações	Alienações	Saldo em 31-Dez-23
Edifícios e outras construções	1.135.422	53.954		1.189.376
Equipamento básico	299.593	6.919		306.512
Equipamento de transporte	150.230	-		150.230
Equipamento administrativo	145.188	-		145.188
Outros ativos fixos tangíveis	184.754	1.060		185.814
Total depreciações	<u>1.915.186</u>	<u>61.933</u>		<u>1.977.119</u>
Ativo tangível líquido	1.588.304			1.536.203

<u>31 de Dezembro de 2022</u>	Saldo em 01-Jan-22	Aquisições/ Dotações	Alienações	Saldo em 31-Dez-22
Custo:				
Edifícios e outras construções	2.711.229	-	-	2.711.229
Equipamento básico	305.693	-	-	305.693
Equipamento de transporte	171.548	-	21.317	150.230
Equipamento administrativo	145.187	-	-	145.188
Outros ativos fixos tangíveis	191.150	-	-	191.150
Total ativo tangível bruto	<u>3.524.807</u>	<u>-</u>	<u>21.317</u>	<u>3.503.490</u>

Depreciações acumuladas

	Saldo em 01-Jan-22	Depreciações	Alienações	Saldo em 31-Dez-22
Edifícios e outras construções	1.081.468	53.954	-	1.135.422
Equipamento básico	292.876	6.717	-	299.593
Equipamento de transporte	166.428	5.120	21.317	150.230
Equipamento administrativo	145.188	-	-	145.188
Outros ativos fixos tangíveis	183.744	1.009	-	184.754
Total depreciações	<u>1.869.704</u>	<u>66.799</u>	<u>21.317</u>	<u>1.915.186</u>
Ativo tangível líquido	1.655.103			1.588.304



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.

5. Investimentos Financeiros

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022, a rubrica tinha a seguinte composição:

	31-dez-23	31-dez-22
	Não corrente	Não corrente
Fundos Compensação Trabalho	10.960	9.989
CGD Sel Glb	367.045	341.588
CGD Ac Lider	100.906	88.341
	<u>478.911</u>	<u>439.918</u>

Instrumentos Financeiros contabilizados ao valor de mercado a 31.dez.2023.

6. Outros créditos e ativos não correntes

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022, a rubrica tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Outras contas a receber	-	190
	<u>-</u>	<u>190</u>

À data, não se prevê que haja valores a receber a mais de um ano.

7. Créditos a Receber

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Clientes" tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Clientes		
Clientes conta corrente	2.282	2.268
Clientes de cobrança duvidosa	402	402
	<u>2.684</u>	<u>2.670</u>
Perdas por imparidade acumuladas	402	402
	<u>2.282</u>	<u>2.268</u>

A antiguidade dos saldos de clientes a 31 de dezembro de 2023 apresentava-se como segue:

	6-12 meses	0-6 meses	Total
Clientes conta corrente	<u>2</u>	<u>2.280</u>	<u>2.282</u>



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

hh
estes
hh
4

8. Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Estado e outros entes públicos" no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Ativo		
Imposto s/valor acrescentado (IVA)	3.766	6.722
Passivo		
Imposto sobre o rendimento (IRS)	10.235	9.518
Segurança Social	33.812	29.682
Outras Tributações-FCT e FGCT	-	685
	44.047	39.715

O valor do passivo foi liquidado em período subsequente (janeiro/2024).

9. Fundadores, beneméritos, patrocinadores, doadores, associados e membros

Ativo	31-Dez-23	31-Dez-22
Quotizações a receber	1.342	1.531
Passivo		
Quotizações antecipadas	-	170



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

lh
enter
lf
*

10. Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 os saldos da rubrica "Diferimentos" do ativo e passivo foram como segue:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Ativo		
Seguros	9.663	7.540
BPI Capacitar – Jardim Sensorial	33.116	-
Outros Custos a reconhecer	790	715
	<u>43.569</u>	<u>8.255</u>
Passivo		
Subsídios à Exploração - ISS	-	98.795
BPI Capacitar – Jardim Sensorial	26.260	-
	<u>26.260</u>	<u>98.795</u>

A rubrica "Seguros" diz respeito a pagamentos de prémios cujo período de cobertura corresponde a 2024.

A rubrica "Outros Custos a Reconhecer" diz respeito a Serviço faturados em 2022 e 2023 e que serão prestados pelos fornecedores em períodos subsequentes (2024). Na rubrica "BPI Capacitar – Jardim Sensorial" está incluído o custo respeitante ao Projeto Jardim Sensorial - *Capacitar pelos Sentidos (Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar 2022)*, que, por contemplar material que não se esgota no período em análise, foi parcialmente considerado como custo em 2023 e será do mesmo modo regularizado em períodos subsequentes (2024 e 2025). Também o rédito referente ao apoio recebido para o desenvolvimento do referido projeto, será contabilizado em 3 anos, estando registado no passivo o valor a considerar em 2024 e 2025.

No final de 2022 o Instituto da Segurança Social I.P pagou Renovação da Adenda sobre Apoio Extraordinário para o Setor Social e Solidário e Atualização/Adiantamento das Comparticipações referentes ao ano 2023, tendo sido o valor contabilizado de acordo com a especialização do exercício e já regularizado no presente exercício.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

11. Outros Ativos Correntes

	31-dez-23	31-dez-22
	Corrente	Corrente
Novo Banco	107.000	107.000
Outras Contas a Receber	408	720
BPI Capacitar – Jardim Sensorial	7.878	-
	<u>115.286</u>	<u>107.720</u>

“Outras contas a receber” reflete despesas por conta de clientes, pagas pela instituição, mas que serão reembolsadas.

“BPI Capacitar – Jardim Sensorial” tem registado o valor a ser ainda recebido em 2024 mas que diz respeito ao já referido projeto dinamizado em 2023.

12. Caixa e depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Caixa	4.000	4.000
Depósitos à ordem	1.394.419	2.328.895
Depósitos a prazo	1.616.544	564.044
	<u>3.014.963</u>	<u>2.896.939</u>

13. Fundos

Em 31 de dezembro de 2023 o fundo social variável da Cooperativa é representado por títulos de capital, com o valor nominal de 5€.

14. Reservas

De acordo com os Estatutos da Cooperativa, são constituídas a partir do resultado do período; 20% Fundo de Educação e Formação, 20% Fundo Social e 30% para o Fundo de Investimento.

15. Resultados transitados

Esta rubrica inclui, de acordo com os estatutos, o remanescente dos excedentes líquidos apurados anualmente, depois de constituídas as Reservas.

entusi
gp
#

16. Ajustamentos/ Outras variações nos fundos patrimoniais.

Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Subsídios	1.435.718	1.485.225
Utilização	-49.508	-49.507
	<u>1.386.210</u>	<u>1.435.718</u>

Referem-se a subsídios ao investimento a utilizar em bens do ativo fixo tangível;

Edifícios	31-Dez-23	31-Dez-22
PIDDAC	991.105	1.026.501
Câmara Municipal de Oeiras	171.556	177.683
Fundo para novas instalações	170.928	177.033
Grupo de Amigos	52.621	54.501
	<u>1.386.210</u>	<u>1.435.718</u>

17. Outras dívidas a pagar

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Outras dívidas a pagar" tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Outras dívidas a pagar	51.975	54.325
	<u>51.975</u>	<u>54.325</u>

Outras dívidas a pagar refere-se à parte das pensões e abonos para ajudas técnicas, que excedem as mensalidades e outras despesas de conta dos clientes, legalmente à responsabilidade da Cercioeiras.

18. Fornecedores

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Fornecedores conta corrente	62.703	40.809
	<u>62.703</u>	<u>40.809</u>

A antiguidade dos saldos de fornecedores a 31 de dezembro de 2023 era a seguinte:

	> 60 dias	31-60 dias	0-30 dias	Total
Fornecedores conta corrente	2.366	3.267	57.070	62.703

As faturas de fornecedores foram pagas de acordo com o respetivo prazo de vencimento e liquidadas em período subsequente.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

então
hf
+

19. Outros Passivos Correntes

	31-Dez-23	31-Dez-22
Cientes Adiantamentos	397	927
Credores por Acréscimos de Custos	242.187	233.625
Outras contas a pagar	64.639	59.490
Pessoal	762	908
BPI capacitar	-	31.512
Erasmus + Move IT	2.297	6.430
Erasmus + All Sustainable	14.837	-
Outras Despesas a Liquidar	9.004	12.386
	<u>334.123</u>	<u>345.278</u>

Cientes adiantamentos refere-se a recebimentos por conta de serviços a efetuar a curto prazo.

Os credores por acréscimos de custos referem-se exclusivamente às Férias e Subsídio de Férias a vencer no dia 1 de janeiro de 2024.

Outras contas a pagar referem-se à parte das pensões e abonos para ajudas técnicas recebidos pelos Clientes legalmente à responsabilidade da Cercioeiras, que se prevê utilizar no prazo de um ano para fazer face a pagamento de mensalidades e outras despesas de conta destes.

Pessoal diz respeito a vencimentos pagos presencialmente no início do mês de janeiro de 2024.

Erasmus + Move-It é referente ao projeto financiado pela Agência Nacional Erasmus+, cujo término se verificará em fevereiro de 2024.

Erasmus + All Sustainable (Digital Serious Game For Empowering Sustainable Citizens With Intellectual Disabilities) é referente ao projeto financiado pela Agência Nacional Erasmus+, cujo término se verificará em outubro de 2024.

Outras Despesas a Liquidar refere-se a custos de 2023, faturados em 2024 (eletricidade, gás, água).



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signatures and initials in blue ink.

20. Vendas e Serviços Prestados

	31-Dez-23		31-Dez-22		Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Vendas e Serviços Prestados" tinha a seguinte
	Mercado Interno	Total	Mercado Interno	Total	
	Comparticipações de clientes	447.339	447.339	441.859	
Quotizações	4.576	4.576	4.575	4.575	
Campanhas captação fundos	62.782	62.782	43.902	43.902	
Outros Patrocínios	4.725	4.725	3.975	3.975	
	<u>519.422</u>	<u>519.422</u>	<u>494.312</u>	<u>494.312</u>	

composição:

A rubrica Participação de clientes diz respeito a participações familiares, tendo as mesmas sido atualizadas de acordo com as diretrizes das entidades reguladoras.

Campanhas captação fundos refere-se maioritariamente à "Campanha Pirlampo Mágico".

Outros Patrocínios é referente a participações para Colónias de Férias desenvolvidas pela CERCIOEIRAS no âmbito de projeto cofinanciado pelo I.N.R., IP "Campos de Férias Capacitar e Relaxar".

21. Subsídios, doações e legados à exploração

Em 31 de Dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica "Subsídios, Doações e Legados à Exploração" tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Instituto Segurança Social, IP	1.819.250	1.615.545
Direção Regional de Lisboa a Vale do Tejo	158.666	137.089
Câmara Municipal de Oeiras	121.680	122.419
I.E.F.P	-	1.277
IAPMEI	-	2.408
Erasmus +	34.549	22.502
BPI Capacitar	13.130	-
Fenacerci	250	-
CASES – Coop. António Sérgio	1.405	-
Doações	35.457	25.647
	<u>2.184.387</u>	<u>1.926.886</u>



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Handwritten signature and initials in blue ink.

O Instituto da Segurança Social I.P. atualizou o valor pago nos acordos típicos e atípicos, tendo sido ainda recebidos valores referentes a apoio para suportar os aumentos de custo com o setor energético. Foi recebido o valor final referente ao Programa Adaptar Social + (1,076€)

O Protocolo CRI, financiado pelo Ministério da Educação – Direção Regional de Lisboa e Vale do Tejo, foi atualizado em 2023, pelo que o valor pago por esta entidade aumentou face ao ano anterior.

Além dos valores correspondentes ao protocolo AAAF e AEC, a Câmara Municipal de Oeiras concedeu um Apoio para suporte de Custos de Eletricidade, bem como para o desenvolvimento de atividades.

Em 2023 não se verificaram apoios concedidos pelo IEFP ou IAPMEI.

No ano em análise, decorreram em simultâneo dois projetos financiados pela Agência Nacional Erasmus + (Move It e All Sustainable).

A Fenacerci concedeu um apoio para a compra de material de desporto – Be Active.

A Cases - Cooperativa António Sérgio para a Economia Social concedeu um apoio no âmbito do Programa de Apoio às Cooperativas – Medida de Inovação e Digitalização.

Depois de uma queda nos valores recebidos a título de donativo, decorrente da conjuntura económica vivida em 2022, registou-se uma recuperação do valor registado nesta rubrica em 2023.

22. Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas

Em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 a rubrica “Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas” tinha a seguinte composição:

	31-Dez-23		31-Dez-22	
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total
Saldo inicial em 1 de Janeiro	-	-	-	-
Compras	8.800	8.800	10.211	10.211
Regularizações (donativos)	11.686	11.686	11.288	11.288
Custo de vendas	20.486	20.486	21.499	21.499
Saldo final em 31 de Dezembro	-	-	-	-

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

23. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos fornecimentos e serviços externos nos períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 foi a seguinte:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Subcontratos	257.370	222.078
Energia e fluídos	98.835	90.630
Trabalhos especializados	144.341	108.810
Materiais	97.350	46.768
Honorários	49.467	51.039
Conservação e reparação	48.331	59.086
Vigilância e segurança	22.789	22.682
Limpeza e Higiene	17.484	20.386
Deslocações e estadas	11.190	7.406
Comunicação	5.330	6.213
Seguros	7.768	7.490
Outros	1.544	4.979
	<u>761.799</u>	<u>647.567</u>

A rúbrica Fornecimentos e Serviços Externos sofreu um aumento na sua globalidade, face ao que havia acontecido em 2022. A rúbrica Subcontratos sofreu um aumento devido a atualização de preço de refeições servidas pelo prestador de serviços bem como o aumento do número de refeições servidas já que houve um regresso à normalidade pós pandemia. Quanto à rúbrica Energia e Fluídos verificou-se um aumento do preço do gás e da eletricidade o que implicou o aumento do valor registado nesta rúbrica, mesmo tendo havido negociação de contratos ao longo do ano. Em 2023 continuou-se a apostar na melhoria dos serviços prestados tendo havido a necessidade de contratação de novos serviços especializados, como por exemplo, análise e controle de instalações de aquecimento de águas sanitárias. A dificuldade na contratação de colaboradores por não haver candidatos a algumas vagas, obrigou a recorrer a empresas de trabalho temporário, tendo também influenciado o valor registado nesta rúbrica. Por outro lado, a inflação que se registou em 2022 e ao longo de 2023 levou a que muitos fornecedores atualizassem valores cobrados pelos serviços prestados. Em 2023, na rúbrica Materiais estão contabilizados os custos verificados no âmbito da implementação do Projeto BPI Capacitar – Jardim Sensorial. Apostou-se, ainda, na renovação de alguns materiais da Unidade Residencial que apresentavam já grande desgaste.



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

lh
Costa
lh

Em 2023 deu-se continuidade à conservação do edificado e maquinaria, tendo-se verificado uma diminuição dos valores registados nesta rúbrica.

Os gastos com Limpeza e Higiene sofreu uma ligeira descida já que se tem procurado negociar valores com fornecedores e rentabilizar recursos sem nunca colocar em causa a higienização de espaços.

Na rúbrica Deslocações e Estadas estão contabilizadas as despesas relacionadas com encontros realizados no âmbito do programa Erasmus + Move-It e Erasmus+ All Sustainable, tendo a mesma aumentado face ao ano anterior em que apenas decorria um projeto.

24. Gastos com o pessoal

A repartição dos gastos com o pessoal nos períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 foi a seguinte:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Remunerações do pessoal	1.390.184	1.193.222
Encargos sobre remunerações	298.107	262.068
Seguros	16.972	14.228
Gastos de ação social	3.079	4.200
Outros gastos com pessoal	7.872	10.450
	<u>1.716.214</u>	<u>1.484.168</u>

No ano 2023, o número médio de trabalhadores foi de 90. No ano de 2022, o número médio de trabalhadores foi de 91. Embora o número médio de trabalhadores tenha diminuído ligeiramente, verificou-se atualização da tabela salarial.

25. Imparidade de dívidas a receber (perdas/ reversões)

	31-Dez-23	31-Dez-22
Clientes	-	-402
	-	-402
	<u>-</u>	<u>-402</u>

26. Aumentos/ reduções de justo valor

	31-Dez-23	31-Dez-22
Instrumentos Financeiros	39.260	-70.334
	39.260	-70.334
	<u>39.260</u>	<u>-70.334</u>



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA
04/04/2024

APROVAÇÃO
Assembleia Geral

Contas
lp
[Signature]

Instrumentos Financeiros foram contabilizados ao valor de mercado a 31.dez.2023, tendo-se verificado uma valorização face a dezembro de 2022.

27. Outros rendimentos

Os outros rendimentos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022, foram como segue:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Instituto Nacional para a Reabilitação, I.P	2.406	2.503
Indemnização incumprimento contrato	-	881
Imputação subsídio ao investimento	49.507	49.507
Consignação IRS / IVA	19.863	16.790
Outros rendimentos e ganhos	4.822	8.225
	<u>76.598</u>	<u>77.907</u>

28. Outros gastos

Os outros gastos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022, foram como segue:

	31-Dez-23	31-Dez-22
Outros gastos	5.593	4.204
	<u>5.593</u>	<u>4.204</u>

29. Gastos/reversões de depreciação e de amortização

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2023 e de 2022, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se como segue:

	31-Dez-23		31-Dez-22	
	Depreciações	Total	Depreciações	Total
Ativos fixos tangíveis	61.933	61.933	66.799	66.799
	<u>61.933</u>	<u>61.933</u>	<u>66.799</u>	<u>66.799</u>

30. Juros e Rendimentos Similares Obtidos

Os juros e rendimentos similares obtidos, nos períodos de 2023 e de 2022, tinham a seguinte composição:



Relatório de Gestão e Contas 2023

DATA

04/04/2024

APROVAÇÃO

Assembleia Geral

	31-Dez-23	31-Dez-22
Juros Depósitos	150	567
Juros de Outras Aplicações	-	111
	<u>150</u>	<u>679</u>

31. Eventos subsequentes

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2023.

Após o encerramento do exercício, e até à elaboração do presente relatório, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação revelada nas contas, para efeitos do disposto na alínea b) do n.º 5 do Artigo 66º do Código das Sociedades Comerciais.

32. Informações exigidas por diplomas legais

O Conselho Administração informa que a CERCIOEIRAS não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.


Dando cumprimento ao estipulado no Decreto nº 411/91, de 17 de Outubro, O Conselho Administração informa que a situação da Empresa perante a Segurança Social se encontra regularizada.


De acordo com os artigos 66º A e 508 F do CSC informamos que os honorários faturados pela SROC relativos à revisão legal das contas anuais de 2023 totalizaram 3 616€ (valor com IVA incluído).

Barcarena, 12 de março de 2024

A Contabilista Certificada

O Conselho Administração


88816


António Paulo António Pires
Presidente CA

ATAS DO CONSELHO FISCAL

ATA nº 58

Ao vigésimo sexto dia do mês de março de dois mil e vinte e quatro, pelas dez horas, reuniu o Conselho Fiscal da CERCIOEIRAS - Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos com Incapacidade, CRL, na sua sede social na Rua 7 de Junho, 57, 2730-174, em Barcarena.-----

Ponto único: Apreciação do Relatório de Gestão e Contas do Exercício de 2023 e emissão de respetivo parecer.-----

A Presidente do Conselho Fiscal deu início à sessão de que resultou a decisão de elaborar e registar em ata o seguinte relatório e proposta conexa:-----

O Relatório de Gestão e Contas 2023, o Balancete de 31 de dezembro de 2023 e outras informações de gestão, certificados com o Relatório da Auditoria Externa para a Certificação Legal de Contas evidenciam que:-----

As Demonstrações Financeiras estão preparadas em todos os aspetos materiais de acordo com a Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo;-----

Os resultados obtidos mostram uma execução alinhada com os objetivos propostos no Plano de Atividades e no Orçamento para o ano 2023;-----

O saldo líquido do exercício – 253.791,73€ (duzentos e cinquenta e três mil, setecentos e noventa e um euros e setenta e três cêntimos), patenteia uma administração prudente e sustentável. O total dos Proveitos foi no valor de 2 819 971,96€ (dois milhões oitocentos e dezanove novecentos e setenta e um euros e noventa e seis cêntimos) e os custos no valor de 2 566 180,23€ (dois milhões quinhentos e sessenta e seis cento e oitenta euros e vinte e três cêntimos) -----

Pelo exposto, propomos à digníssima Assembleia Geral que aprove o Relatório de Gestão e Contas do exercício de 2023.-----

Terminada a apreciação e verificação dos documentos apresentados pelo Conselho de Administração, lavrou-se a presente ata que vai ser lida que vai ser lida e assinada pelos presentes.-----

Barcarena, 26 de março de 2024-----

O Presidente do Conselho Fiscal

O Vogal do Conselho Fiscal

ATAS DA ASSEMBLEIA GERAL

ATA Nº 96

Aos quatro dias do mês de abril do ano dois mil e vinte e quatro, pelas 16h00, reuniu a Assembleia Geral da Cercioeirias – Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos com Incapacidade, CRL em sessão ordinária, na sede desta, com a seguinte ordem de trabalhos -----

1. Aprovação da ata da última Assembleia Geral -----
2. Apresentação e votação do Relatório de Gestão do ano de 2023; -----
3. Apresentação e votação do Relatório de Contas do ano de 2023 e do parecer do Conselho Fiscal; -----
4. Apresentação e votação das alterações aos Regulamentos da UR; CACI; BETA e GERAL -----
5. Informações -----

A Assembleia marcada para as dezasseis horas teve lugar uma hora mais tarde, por não existir quórum legal à hora marcada, tendo estado presentes vinte e dois cooperantes efetivos e tendo sido apresentadas à mesa seis delegações de voto. -----

A Assembleia foi presidida pelo Sr. Presidente da mesa da Assembleia Geral, Mário Aboim, que cumprimentou os presentes e, na posse de atempada informação de que não estaria presente a Sra. Vice-Presidente da mesa desta Assembleia Geral, de acordo com o nº 4 do Artº nº 22 dos Estatutos da Cercioeirias solicitou que um dos presentes pudesse fazer parte da mesa, informando que a função cessará no final desta Assembleia. Voluntariou-se a cooperante nº 149 - Sara Coutinho de Lucena Cara Nova e assim se deu início à Ordem de Trabalhos. O Sr. Presidente da Mesa da Assembleia informou que estava na posse das delegações de voto que nesta ata constariam, sem necessidade de enumeração e que são as seguintes: dos cooperantes nºs 95 – Paulo Alberto Cavaco Duarte, 130 – Sandra Lee e 131 – Isabel Maria Ferreira da Silva que delegam os seus votos na Cooperante nº 126 – Ana Maria dos Santos Antunes Pinto; da cooperante nº 237 – Paula Cristina Ferreira dos Santos que delega o seu voto no cooperante nº 158 – Mário Manuel Teixeira Aboim e das cooperantes nº 239 – Ana Mafalda dos Santos Roque e nº 240 – Ana Isabel Serpa Falcão Fonseca Dias, que delegam o seu voto na cooperante nº 236 – Sara Espírito Santo.-----

Deu-se início ao ponto número um da Ordem de Trabalhos e o Sr. Presidente da mesa pôs à votação a dispensa de leitura da Ata da última Assembleia Geral, pois que foi enviada atempadamente a todos os cooperantes, tendo sido dispensada por unanimidade. Posta à votação a ata, esta foi aprovada também por unanimidade. Passou então a palavra ao Sr. Vice-Presidente do Conselho de Administração, António Paulo Antunes Pessoa, que invocou um ano instável, nomeadamente no aumento descontrolado dos combustíveis, como a eletricidade e gás, fruto dos sobressaltos inerentes à continuidade de uma guerra na Europa. Relatou que o financiamento da Cerci tem tido um suporte muito importante, nomeadamente da Segurança Social que, convenientemente, tem sido um organismo muito empenhado e tem constituído uma alavanca importante nas nossas atividades. Frisou ainda que a Cercioeirias se mantém alinhada com clientes, fornecedores e colaboradores. -----

Tomou a palavra o Sr. Presidente da Mesa que sugeriu que as apresentações do Relatório de Gestão, bem como do Relatório de Contas fossem feitas sem interrupção entre elas e, depois sim, as respetivas votações em separado. Passou então a palavra à diretora Geral, Raquel Pereira, para cumprimento dos segundo e terceiro pontos da

ATAS DA ASSEMBLEIA GERAL

Ordem de Trabalhos com as apresentações do Relatório de Gestão do ano de 2023 e do Relatório de Contas do ano de 2023. Não havendo dúvidas dos cooperantes, foi posto à votação o Relatório de Gestão do ano de 2023, tendo este sido aprovado por unanimidade. Prosseguiu-se com a palavra à Sra. Presidente do Conselho Fiscal, Ivone Félix, que transmitiu o parecer deste Órgão de Gestão lendo a ata respetiva lavrada da reunião do dia vinte e seis de março. Acrescentou que, verificada a concordância da informação constante no relatório de gestão com as demonstrações financeiras, de que este foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e não foram identificadas incorreções materiais e, em conformidade com a ata, dá o parecer de que o Relatório deve ser aprovado. Aditou ainda que o relatório do Revisor Oficial de Contas corrobora na totalidade com o parecer do Conselho Fiscal, o que evidencia uma boa gestão e que o saldo do exercício espelha as boas práticas, reiterando assim o parecer exposto de que o Relatório de Gestão e Contas do ano em apreço deverá ser aprovado e apresentou os seus parabéns à execução destes documentos ao Conselho de Administração, na pessoa do seu Presidente. Postos à votação, o parecer do Conselho Fiscal foi aprovado por unanimidade, bem como o Relatório de Gestão e Contas, tendo este sido aprovado pelo total de proveitos e ganhos no montante de **2.819.971,96€** (dois milhões, oitocentos e dezanove mil, novecentos e setenta e um euros e noventa e seis cêntimos) e de custos e perdas no montante de **2.566.180,23€** (dois milhões, quinhentos e sessenta e seis mil cento e oitenta euros e vinte e três cêntimos), registando-se o resultado líquido do período no montante de **253.791,73€** (duzentos e cinquenta e três mil, setecentos e noventa e um euros e setenta e três cêntimos) que, em consonância com a proposta do Conselho de Administração, será distribuído de acordo com o artigo 41º dos estatutos, sendo: Reserva Legal – **175,00€** (cento e setenta e cinco euros e zero cêntimos); Fundo de Investimento – **50.758,35€** (cinquenta mil, setecentos e cinquenta e oito euros e trinta e cinco cêntimos); Fundo de Educação e Formação – **50.758,35€** (cinquenta mil, setecentos e cinquenta e oito euros e trinta e cinco cêntimos); Reserva para Fundo Social - **76.137,52€** (setenta e seis mil cento e trinta e sete euros e cinquenta e dois cêntimos) e Resultados Transitados – **75.962,51€** (setenta e cinco mil, novecentos e sessenta e dois euros e cinquenta e um cêntimos).-----

Para dar voz ao quarto ponto da ordem de trabalhos, a Sra. Diretora Geral, Raquel Pereira, apresentou então as alterações aos Regulamentos Internos, que se justificam por modificações aos horários de funcionamento, atualização do Organograma da Cercioeiras e as terminologias que era necessário modernizar, tendo o seu enfoque na atualização dos valores da Cercioeiras.

Postos à votação individualmente, foram as alterações aos artigos números dois, cinco e dezanove do Regulamento Interno Geral aprovadas por unanimidade; as alterações aos artigos números dois, cinco e dezasseis do Regulamento Interno da Unidade Residencial aprovadas por unanimidade; as alterações aos artigos números dois, cinco e dezasseis do Regulamento Interno do CACI aprovadas por unanimidade; bem como as alterações aos artigos números dois, onze, catorze, dezassete e dezoito do Regulamento Interno BETA também aprovadas por unanimidade. -----

Passou-se então ao quinto e último ponto da ordem de Trabalhos com a continuidade da Sra. Diretora Geral a solicitar aos presentes a instrução para a consignação do IRS a favor da Cercioeiras, incitando à distribuição dos folhetos que estavam presentes na mesa desta Assembleia. Informou que já está em planeamento a próxima campanha do Pirlampo Mágico que decorrerá entre os dias nove de maio e dois de junho e enfatizou a retoma da Caminhada Mágica, com a novidade de que este ano se

ATAS DA ASSEMBLEIA GERAL

realizará a primeira Caminhada Mágica Noturna e que esta terá lugar no dia vinte e cinco de maio. -----

O Sr. Presidente da Mesa deu então a palavra à cooperante nº 116 – Isabel Maria Lobato A. Costa Pavão Nunes, que perguntou sobre o movimento de cooperantes, pois não tem vindo à Assembleia a ratificação de entradas e saídas e se os colaboradores não são obrigados a ser cooperantes. Respondeu a Sra. Presidente do Conselho Fiscal, Ivone Félix que, em conformidade com os nossos Estatutos, a aprovação pelo Conselho de Administração na entrada e saída de cooperantes é único requisito e que, em relação aos colaboradores, não é permitida por lei a obrigação de se tornarem cooperantes. -----

Pedi também a palavra o cooperante nº 315 - Fernando Augusto Magalhães Alves da Cunha, que manifestou a sua felicidade por poder fazer parte desta Cerci e parabenizou o Conselho de Administração pelo feito extraordinário de ter obtido noventa por cento de satisfação dos colaboradores. Para estes também uma palavra de apreço e que é, de facto, uma alegria esta partilha e esta pertença. -----

De seguida, o Sr. Presidente da Mesa agradeceu a todos a forma interessada e muito esclarecida como contribuíram para o decorrer da Assembleia Geral e, por não haver mais nada a tratar, eram dezassete horas e cinquenta e cinco minutos quando deu por encerrada a Assembleia Geral Ordinária, da qual fez lavrar a presente ata, que vai ser assinada pelos membros da mesa presentes. -----

Presidente

Secretário

Cooperante nº 149 - Sara Coutinho de Lucena Cara Nova

Sara Cara Nova

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**Opinião**

Auditámos as demonstrações financeiras anexas de **CERCIOEIRAS – Cooperativa de Educação e Reabilitação de Cidadãos com Incapacidade, CRL**, (CERCIOEIRAS), que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2023 (que evidencia um total de 5.196.322 euros e um total de fundos patrimoniais de 4.677.214 euros, incluindo um resultado líquido de 253.792 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração das alterações nos fundos patrimoniais, a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e anexo às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Setor não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da **CERCIOEIRAS** nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Setor não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- a elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- a criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- a adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- a avaliação da capacidade da **CERCIOEIRAS** de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da **CERCIOEIRAS**.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da CERCIOEIRAS;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Setor não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização;
- concluimos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da CERCIOEIRAS para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a CERCIOEIRAS descontinue as suas atividades;
- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e Relato Financeiro para Entidades do Setor não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

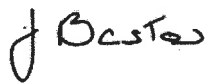
A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Em nossa opinião, o relatório de gestão foi preparado de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas, não tendo sido identificadas incorreções materiais.

Lisboa, 15 de março de 2024



KRESTON & ASSOCIADOS - SROC, LDA.
Representada por Jaime de Macedo Santos Bastos
Registado na OROC n.º 599 e na CMVM n.º 20160252